

N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 318/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Navrhovateľ: prof. JUDr. Marek Števček, PhD., rektor  
Zamestnanec: Mgr. Róbert Zsembera, vedúci kancelárie rektora

a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti

*Kvalitné, spoľahlivé a rýchle plnenie úloh vyplývajúcich z pridelených činnosti agendy kancelárie rektora, úloh pridelených rektorom a pod., efektívne a spoľahlivé riadenie kancelárie rektora s akcentom na efektivitu práce a motiváciu priamo riadených pracovníkov, vrátane rozdeľovania pracovných úloh, kontroly práce a poskytovanie pomoci s pracovnou činnosťou pracovníkom kancelárie rektora, administratívna s tým spojená. Účasť na zasadnutiach grémií akademickej samosprávy, administratívna a organizačná príprava zasadnutí poradného zboru rektora, komplexné zabezpečenie udelenia Pamätných medailí UK p. Rogerovi Penrosovi a prof. Dr. Ioan-Aurel Popovi, organizačná súčinnosť pri zabezpečení udeľovania diplomov DrSc., komplexná príprava a organizácia inaugurácie rektora a dekanov fakúlt a pod.*

b) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne

c) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy

Navrhujem odmenu v čiastke ~2000€ slovom: -dvetisíc€ xxxxx,

29. 3. 2019

podpis navrhovateľa

s c h v á l i l (upravil)

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu/grantu		Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 318/2018 Z. z., ktorým sa mení a doplna zákon č. 553/2003 Z. z. zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Navrhovateľ: prof. JUDr. Marek Števíček, PhD., rektor  
Zamestnanec: Mgr. Róbert Zsembera, vedúci kancelárie rektora

a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti


*Rýchle a kvalitné vybavovanie úloh vyplývajúcich z agendy vedúceho kancelárie rektora a kancelárie rektora, úloh pridelených rektorom a pod., vrátane efektívneho riadenia pracoviska a jeho pracovníkov, najmä s akcentom na efektivitu práce a motiváciu priamo riadených zamestnancov. Účasť na zasadnutiach grémií Akademického senátu UK, komplexné zabezpečovanie činnosti poradného zboru rektora, aktívna súčinnosť pri organizácii prvého zasadnutia novokreovanej Rady pre kvalitu UK, participácia na prijatiach veľvyslancov a ostatných diplomatov; organizácia prijatia nositeľa Nobelovej ceny, aktívna účasť na zabezpečení návštevy p. Moon z NA TO, participácia na organizácii spoločného zasadnutia SRK a CKR, organizácia aktivít súvisiacich s Memorandom o spolupráci UK, STU a SA V a pod.*

b) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne

c) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy

Navrhujem odmenu v čiastke —**3500€** slovom: **-tritisícpäťsto€**

xxxxx, 24. 6. 2019

  
podpis navrhovateľa

  
s c h v á l i l (upravil)

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu/grantu *		Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 318/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Navrhovateľ: prof. JUDr. Marek Števček, PhD., rektor  
Zamestnanec: Mgr. Róbert Zsembera, vedúci kancelárie rektora


- a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti
- b) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne
- c) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy

*Osobitne významná pracovná úloha - poverenie výkonom funkcie riaditeľa Univerzity Komenského v Bratislave, Vysokoškolského mesta E. Štúra Mlyny v období od mája 2019 do augusta 2019 - plnenie úloh stanovených rektorom UK, so zreteľom na zabezpečenie ekonomickej a prevádzkovej kondície uvedenej súčasti; zodpovednosť vyplývajúca z vnútorných predpisov UK a iných právnych predpisov (postavenie zamestnávateľa, hospodárenie, atď.); zabezpečenie plynulosti ukončovania ubytovania za akademický rok 2018/2019, letnej prevádzky, a následná príprava všetkých stránok ubytovania na nasledujúci akademický rok a pod.*

Navrhujem odmenu v čiastke —**2500€** slovom: **-dvetisícpäťsto€**

xxxxx, 28. 08. 2019

  
s c h v á l i l (upravil)

  
podpis navrhovateľa

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu/grantu *		Podpis vedúceho pracoviska	

\* vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 318/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Navrhovateľ: prof. JUDr. Marek Števček, PhD., rektor  
Zamestnanec: Mgr. Róbert Zsembera, vedúci kancelárie rektora

a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti

*Dôsledné plnenie úloh z vyplývajúcich pracovných činností v rámci agendy kancelárie rektora a pracovného zaradenia, osobitne úloh pridelených rektorom UK, manažérsky kvalitné riadenie kancelárie rektora s akcentom na efektívnosť práce a motiváciu ním riadených zamestnancov, vrátane pridelovania, kontroly a evalvácie pracovných úloh pracovníkom ním riadeného pracoviska. Účasť na zasadnutiach grémií akademickej samosprávy, komplexné a precízne technicko-organizačné zabezpečenie zasadnutí vedenia univerzity, kolégia rektora, príprava a logistika distribúcie Pamätných medailí UK jednotlivým fakultám, participácia na otvorení a ukončení Detskej Univerzity Komenského v Bratislave, aktívna účasť na technicko-organizačnej podpore podujatia EUROCOMB, komplexné zabezpečenie udelenia Veľkej zlatej medaily UK prof. Feringovi a emeritným rektorom univerzity, súčinnosť pri príprave otvorenia nového AR 2019/2020 a pod.*

b) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne

c) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy

*Osobitne významná pracovná úloha - poverenie výkonom funkcie riaditeľa Univerzity Komenského v Bratislave, Vysokoškolského mesta L. Štúra - Mlyny v období mesiacov september 2019 a október 2019 - plnenie úloh stanovených rektorom UK, so zreteľom na zabezpečenie ekonomickej a prevádzkovej kondície uvedenej súčasti; zodpovednosť vyplývajúca z vnútorných predpisov UK a iných právnych predpisov (postavenie zamestnávateľa, hospodárenie, atď.).*

Navrhujem odmenu v čiastke —**42006** slovom: **-štyritisícdivestof**

xxxxx, S /0-20/f

podpis navrhovateľa

s c h^v á 1 i Neupravil)

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu/grantu *		Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r ii

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

**Navrhovateľ:** prof. JUDr. Marek Števíček, PhD., rektor

**UK Zamestnanec:** JUDr. xxxxx Káčerík, vedúci OLP

**a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti**

Spoľahlivé, kvalitné a rýchle plnenie úloh vyplývajúcich z pridelených činností v rámci interdisciplinárnej právnej agendy.

**Riadenie** Oddelenia legislatívy a právnych služieb v **prvom štvrtroku 2019** - rozdeľovanie agendy, kontrola a pripomienkovanie práce pracovníkov oddelenia, administratíva s tým spojená.

Kontrola a pripomienkovanie **nájomných zmlúv** zaslaných na podpis rektorovi UK v **prvom štvrtroku 2019**.

**Vypracovanie stanovísk k nasledujúcim otázkam:**

- prevod pozemkov v správe JLF UK;
- k okamžitému skončeniu pracovného pomeru (Fa' )

**Vnútorne predpisy:**

vypracovanie Podpisového poriadku UK (v spolupráci s pracovníkmi OLP RUK), príprava Dodatku č. 7 Organizačného poriadku RUK (v spolupráci); člen expertnej skupiny pre prípravu nového Študijného poriadku; člen pracovnej skupiny pre prípravu nového Organizačného poriadku RUK; pripomienkovanie Rokovacieho poriadku Vedeckej rady UK.

**Ďalšie:**

- pripomienkovanie a účasť na rozporovom konaní k vyhláske o postupe habilitačného a inauguračného konania;
- pripomienkovanie vyhláske o sústave študijných odborov ;
- rokovanie so zástupcami spoločnosti BPS Park k parkovisku na Gondovej ui.

**Priebežná právna podpora** - (ústne, telefonické, písomné) konzultácie a poradenstvo rôznym útvarom RUK a súčastiam UK v **prvom štvrtroku 2019**.

Navrhujem odmenu v čiastke ..l'.....l'.....- €

slovom: JJ.Q±.p[ÍÍĎ:!......€

V Bratislave dňa

Schýli í podpis  
navrhovateľa

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektuprantu'		Podpis vedúceho pracoviska	

" vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Navrhovateľ: prof. JUDr. Marek Števček. PhD., rektor UK

Zamestnanec: JUDr. xxxxx Káčerík. vedúci OLP RUK

**a)** zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti

Spoľahlivé, kvalitné a rýchle plnenie úloh vyplývajúcich z pridelených činnosti v rámci interdisciplinárnej právnej agendy.

Riadenie Oddelenia legislatívy a právnych služieb v druhom štvrtroku 2019 - rozdeľovanie agendy, kontrola a pripomienkovanie práce pracovníkov oddelenia, administratíva s tým spojená.

Kontrola a pripomienkovanie nájomných zmlúv zaslaných na podpis rektorovi UK v druhom štvrtroku 2019.

Vypracovanie stanovísk k nasledujúcim otázkam:

- ukončeniu činnosti kňazského seminára v Badíne (RKCMBF);
- k poskytnutiu pracovného voľna s náhradou mzdy (RUK);
- k procesu poverenia osoby výkonom funkcie dekana a k procesu vymenovania nového dekana (F i F)
- k funkčnému obdobiu prodekanov (FMFI);
- k obsadeniu funkcií prodekanov a rozdeleniu ich oblastí pôsobnosti (FiF);
- k výkladu ustanovení dodatku č. 4 k Študijnému poriadku (FiF);
- k nezlučiteľnosti funkcií (FM UK);
- k povinnostiam zamestnávateľa pri ochrane zdravia pri práci (RUK);
- k 13. a 14. platu (RUK);
- k výberovým konaniam (PriF UK);
- ku konzorciám vysokých škôl (RUK);
- k nájmu hnutel'ného majetku (VMLŠ);
- k možnosti fakúlt upraviť výberové konania (FiF);
- k otázke potreby nahlásenia živnosti UK ako vysokej školy (RUK)

Vnútorne predpisy:

vypracovanie Dodatku č. 4 k Študijnému poriadku UK (v spolupráci), člen expertnej skupiny pre prípravu nového Študijného poriadku: práca člena pracovnej skupiny pre prípravu nového Organizačného poriadku RUK v druhom štvrtroku 2019 ; pripomienkovanie predpisov vydaných v druhom štvrtroku 2019.

Ďalšie:

- vypracovanie memoranda o spolupráci medzi UK, SAV a STU vedecký klaster;
- účasť na zasadnutiach orgánov a pléna AS UK v druhom štvrtroku 2019 ;
- účasť na zasadnutiach Etickej rady v druhom štvrtroku 2019;
- zabezpečenie zaslania pripomienok k vyhláske o sústave študijných odborov;
- vypracovanie vyjadrenia UK k novele vyhlášky č. 6/2005 Z. z.;
- vypracovanie doplneného návrhu do AS UK predaj pozemkov JLF:

Priebežná právna podpora - (ústne, telefonické, písomné) konzultácie a poradenstvo rôznym útvarom RUK a súčastiam UK v druhom štvrtroku 2019.

Navrhujem odmenu v čiastke.....E

slovom:.....A

..C

V Bratislave dňa

.....) " " ( podpis navrhovateľa :

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov		Podpis vedúceho pracoviska	

projektu: 'gram,!' \* vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

09/2019

## N á v r h

### na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

**Navrhovateľ:** prof. JUDr. Marek Števíček. PhD., rektor UK **Zamestnanec:** JUDr. xxxxx Káčerík. vedúci OLP RUK

#### a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti

Spôľahlivé, kvalitné a rýchle plnenie úloh vyplývajúcich z pridelených činností v rámci interdisciplinárnej právnej agendy.

**Riadenie** Oddelenia legislatívy a právnych služieb v **treťom štvrtroku 2019** - rozdeľovanie agendy, kontrola a pripomienkovanie práce pracovníkov oddelenia, administratíva s tým spojená. Kontrola a pripomienkovanie **nájomných zmlúv** zaslaných na podpis rektorovi UK v **treťom štvrtroku 2019**.

#### Vypracovanie stanovísk najmä k nasledujúcim otázkam:

- k obsadeniu miesta VŠ učiteľa osobou nad 70 rokov (FiF);
- k tvorbe odborov habilitačného a inauguračného konania (FaF)
- k ubytovaniu vietnamských občanov (CDV);
- k otázke verejnosti prednášok (FiF);
- k oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami (RUK);

#### Vnútorne predpisy:

vypracovanie (v spolupráci ) a supervízia nad tvorbou Organizačného poriadku RUK. vypracovanie smernice o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom na rok 19/20 príprava podkladov na vydanie nového Štatútu UK: supervízia nad tvorbou poslednej verzie Študijného poriadku; pripomienkovanie predpisov vydaných v treťom štvrtroku 2019.

**Priebežná právna podpora** - (ústne, telefonické, písomné) konzultácie a poradenstvo rôznym útvarom RUK a súčastiam UK v **treťom štvrtroku 2019**.

sp EP/07

Navrhujem odmenu v čiastke .1....1.. .....- €

slovom:.....€

V Bratislave dňa 3/). 09. 11)/g

podpis navrhovateľa

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu gramu*		Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny

## N á v r h

n a odmenu v súlade s § 20 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov

na vykonávanie práce vo verejnom záujme

**Navrhovateľ:** PhDr. Radomír Masaryk, PhD., prorektor UK

**Zamestnanec:** Mgr. Martina Mášiková, poverená zastupovaním vedúcej OVV

a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti

a) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne

b) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy

**Koordinácia aktivít spojených s podujatím 100 rokov s Amosom**

**Príprava konceptu prezentácie univerzity na veľtrhoch pomaturitného vzdelávania v SK a ČR**

Navrhujem odmenu v čiastke 1 000 € slovom: tisíc €

XXXXX

N

d<f/. ks«-. .s, n iS/y/t\*d'

podpis navrhovateľa

s c h v á l i l

■vm  
•tí

Nákladové stredisko	táp cítr\ íó 700	Funkčná oblasť	í % k
Finančné stredisko		Fond	JxAT /, ti
Prvok ŠPP	n. } q AQ j v. í • t		
Názov projektu, grantu	■h-u itÍUL~- .Eu	Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny



## N á v r h

na odmenu v súlade s § 20 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov  
**pri výkone práce vo verejnom záujme**

**Navrhovateľ:** doc. PhDr. Radomír Masaryk. PhDr., prorektor UK

**Zamestnanec:** Mgr. Martina Mášiková, poverená zastupovaním vedúcej Oddelenia vzťahov s verejnosťou

### **a) zhodnotenie kvality vykonávaných pracovných činností zamestnanca v priamej podriadenosti**

Do pôsobnosti vedúcej OVV patrí riadenie oddelenia a zabezpečovanie riadnych procesov ako je vydávanie tlačových správ, sociálne médiá, príprava podkladov, organizovanie akcií, a podobne. V súčasnej dobe výrazne rozširujeme aktivity OVV - zahrnutie nových komunikačných kanálov (Infocentrum, spravodajský portál, nevvsletter), úplne nové procesy (študentské veľtrhy), a inovujeme tradičné kanály komunikácie (Facebook, Instagram, Naša Univerzita, YouTube, LinkedIn).

Súčasťou práce bolo aj organizovanie úspešných fakultných akcií ako Zaži deň v koži vysokoškoláka, večer v divadle Aréna. Storočnica v botanickej záhrade. Noc výskumníkov. Kam na vysokú.

### **a) zhodnotenie vykonávanej práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z pracovnej náplne**

- Q Zabezpečenie krízovej komunikácie pri citlivých témach - kontakt s médiami, koordinácia, reaktívne a proaktívne PR
- o Vytvorenie a zavádzanie nových procesov - prezentácie na veľtrhoch. Infocentrum, spravodajský portál, nevvsletter
- o Supervízia zberu dát od externých dodávateľov
- o Príprava redizajnu vwebovej stránky, zmeny v nastavení fungovania sociálnych médií, zmeny v nastavení časopisu Naša univerzita
- o Kompletný redizajn konceptu darčkových predmetov (merchandize)
- o Príprava prezentácie univerzity na festivale Pohoda a koordinácia projektu ECOMenius na festivale
- o Spolupráca s STU pri redizajne priestorov rektorátu aj zabezpečovaní študentských veľtrhov Gaudeamus v Brne a Nitre, a Gaudeamus Akadémia v Bratislave

### **b) splnenie mimoriadnej alebo osobitne významnej pracovnej úlohy**

- ® Vytvorenie novej komunikačnej stratégie UK, ktorú schválilo vedenie UK • Vytvorenie brieľu pre koncept novej vizuálnej identity UK

Navrhujem odmenu v čiastke 2000 eur, slovom: dvetisíc eur

xxxxx, 24. 6. 2019

podpis navrhovateľa

### **s c h v á l i l (upravil)**

Nákladové stredisko		Funkčná oblasť	
Finančné stredisko		Fond	
Prvok ŠPP			
Názov projektu gramu'		Podpis vedúceho pracoviska	

vyplní vedúci pracoviska - navrhovateľ odmeny