

Kalná nad Hronom

Vaše číslo/zo dňa
02.11.2021

Naše číslo Vybavuje
Č. j. 620/2021 Ing. Svordová

Dátum
02.11.2021

xxxxx xxxxx

xxxxx

xxxxx xxxxx

ony.s@mail.chcemvedie.t.sk

Vec: **Žiadosť o poskytnutie informácie, doplnenie žiadosti - odpoveď**

Obec Kalná nad Hronom zastúpená starostom obce Vám na základe Vášho doplnenia žiadosti o poskytnutie informácie zo dňa 02.11.2021 doručenej do mailovej schránky Obecného úradu v Kalnej nad Hronom: obec@kalna.eu **o z n a m u j e**, že predpokladaná výška úhrady za poskytnutie požadovanej informácie, ktorú sme Vám v súlade s §14 ods. 5 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám (ďalej len „Zákon“) v znení neskorších p.p. oznámili listom zo dňa 28.10.2021 zahŕňa úhradu materiálnych nákladov spojených so zhotovením fotokópií dokladov založených do spisu v súvislosti s Vašou žiadosťou o sprístupnenie informácií.

Odôvodnenie:

Obec je povinná postupovať pri tvorbe spisu v súlade s Vyhláškou č. 410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu. Podľa §11 tejto vyhlášky spis tvorí spisový obal, registratúrne záznamy a obsah spisu. Spis sa vytvára spájaním registratúrnych záznamov, ktoré sa viažu k tej istej veci. Teda aj prílohy sú jeho súčasťou. Pod spisom správneho orgánu sa rozumejú zažurnalizované písomnosti, v časovej nadväznosti, z ktorých jednoznačne vyplýva postup správneho orgánu pri vybavovaní vecí (žiadosti, podnetu atď.). Úplný a originálny spisový materiál v danej veci, vrátane dokladov o doručení, príloh atď. tvorí riadne žurnalizovaný spis, aby nevznikli pochybnosti o postupnosti jednotlivých úkonov a úplnosti spisu. Neúplnosť spisu zakladá objektívnu nepreskúmateľnosť postupu a úkonov obce.

Kalná nad Hronom

Navyše povinná osoba by mala poskytnúť informácie žiadateľovi v takom stave, v akom sa nachádzajú. Vo Vašej žiadosti ste uviedli spôsob sprístupnenia informácií v elektronickej podobe - na Vašu emailovú adresu. Zamestnanci obce by boli povinní tieto dokumenty naskenovať, to znamená, že by bolo potrebné z vyššie uvedených dôvodov vyhotoviť fotokópie do spisu. Obci by teda vznikli náklady spojené s vyhotovením týchto fotokópií.

Keďže Zákon to umožňuje, obec má vypracovanú Internú smernicu č. 4 Zásady poskytovania informácií, účinnú od 1.9.2011, súčasťou ktorej je Sadzobník úhradu nákladov za sprístupnenie informácií obce Kalná nad Hronom (zverejnený na stránke obce www.kalna.eu). podľa ktorého úhrada za fotokópiu vo formáte A4 jednostranne je vo výške 0,10 EUR/ks. Vo Vašom prípade a podľa povahy samotnej žiadosti by sa jednalo o 655 strán fotokópií vo formáte A4.

Nakoľko ste však mailom zo dňa 02.11.2021 Vašu žiadosť o sprístupnenie informácií **zrušili**, vec považujeme za **vybavenú**.

S pozdravom

Obec Kalná nad Hronom
Červenej armády 55
935 32 Kalná nad Hronom
ICO: 00307131 DIC:
2021218683



Ing. Ladislav Éhn
starosta obce