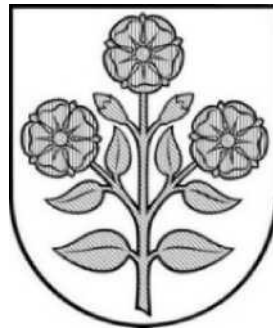


# **Mesto Bánovce nad Bebravou**



**Poriadok Mesta Bánovce nad Bebravou č. 4.**

## **Rokovací poriadok a náplň činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou**

Schválené uznesením MsZ č. 15/2005, dňa 22.2.2005, pod bodom B/9

Doplnok č. 1: uznesenie MsZ č. 1/2006, dňa 29.12.2006, bod E/3

Doplnok č. 2: uznesenie MsZ č. 157/2011, dňa 15.12.2011, bod 1.

Platné od: 22.2.2005

Účinné od: 22.2.2005

Mestské zastupiteľstvo ako samosprávny orgán mesta Bánovce nad Bebravou v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 55 Štatútom mesta Bánovce nad Bebravou

v y d á v a

poriadok Mesta Bánovce nad Bebravou č. 4.

Rokovací poriadok a náplň činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou

## Článok 1

### Komisie mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje na príslušné volebné obdobie tieto komisie mestského zastupiteľstva (ďalej komisie):
  - a) finančná komisia,
  - b) komisia pre správu majetku, obchod, služby a podnikateľskú činnosť,
  - c) komisia pre zdravotníctvo, sociálne a bytové otázky,
  - d) komisia správy mestských komunikácií,
  - e) komisia pre výstavbu, územné plánovanie a regionálny rozvoj,
  - f) komisia pre rozvoj vzdelávania a kultúry,
  - g) komisia pre životné prostredie,
  - h) komisia pre mládež, telesnú kultúru a problematiku rómskej komunity,
  - i) komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta.
1. Mestské zastupiteľstvo môže v priebehu volebného obdobia náplň činnosti komisie zrušiť, alebo jednotlivých členov kedykoľvek odvolať, prípadne vytvoriť podľa potreby inú komisiu.
2. Komisie mestského zastupiteľstva sa riadia ustanoveniami Štatútu mesta Bánovce nad Bebravou, článkom 4 rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva Bánovce nad Bebravou a týmto poriadkom. Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta sa riadi ústavným zákonom č. 357/2004 Z.z.

## Článok 2

### Rokovací poriadok komisií

1. Prácu komisie riadi a zastupuje navonok predseda komisie.
2. Rokovanie komisie zvoláva podľa pokynov predsedu tajomník komisie spravidla sedem dní pred termínom jej rokovania, najmenej však 1 deň pred konaním.
3. Stanovisko komisie má odporúčajúci charakter vtedy, ak sa rokovania zúčastnili okrem tajomníka najmenej traja členovia komisie, pričom jeden z nich musí byť predseda.
4. Odporúčanie komisie sa prijíma väčšinovým princípom z počtu prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
5. Zápis z rokovania komisie vyhotoví tajomník, alebo poverený člen komisie. Zápis overuje podpisom predseda komisie a člen komisie, ktorý ho vyhotovil.
6. Zápis z rokovania komisie sa vyhotovuje v troch origináloch a doručuje sa:

- a) primátorovi mesta,
- b) prednostovi mestského úradu,
- c) do archívu komisie.

### Článok 3

#### Náplň činností komisií mestského zastupiteľstva

1. Základné úlohy komisií stanovuje čl. 16. Všeobecne záväzného nariadenia č. 55 - Štatút mesta Bánovce nad Bebravou. Ďalšie úlohy komisií stanovuje tento poriadok.
2. Finančná komisia prerokováva:
  - a) návrh rozpočtu mesta na príslušný rok,
  - b) návrh rozpočtu MsKS s.r.o. na príslušný rok,
  - c) bežné transfery a dotácie z rozpočtu mesta na príslušný rok jednotlivcom i organizáciám,
  - d) financovanie projektov z fondov Európskej únie a ich krytie z finančných prostriedkov mesta,
  - e) návrh Záverečného účtu mesta,
  - f) správu o inventarizácii majetku mesta,
  - g) výročnú správu MsKS s.r.o.,
  - h) informatívnu správu o dosiahnutých výsledkoch MsNsP Bánovce nad Bebravou - n.o.,
  - i) správu o hospodárení s majetkom mesta, s ktorým hospodária spoločnosti Byttherm s.r.o. a TEDOS s.r.o.,
  - j) správu o prehodnotení nájomných a mandátnych zmlúv medzi mestom a spoločnosťami Byttherm s.r.o. a TEDOS s.r.o.,
  - k) návrh na schválenie odmien primátora a hlavného kontrolóra dvakrát ročne za plnenie hospodárskych výsledkov mesta,
  - l) správu o plnení rozpočtu mesta za I. polrok príslušného roka,
  - m) návrhy na zmenu rozpočtu mesta počas roka,
  - n) správu o hospodárení MsKS s.r.o. za I. polrok príslušného roka,
  - o) výrok o ratingu mesta (informácia a zhodnotenie),
  - p) výrok o audite mesta,
  - q) všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) a zásady hospodárenia, ktoré sa dotýkajú cien, sadzieb, majetku a rozpočtu mesta (VZN o miestnych daniach, VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zásady hospodárenia s majetkom mesta, zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami a pod.),
  - r) návrhy koncepcie, ekonomické analýzy a riešenia Bánovskej televízie a iných úloh vyplývajúcich pre finančnú komisiu z uznesení mestskej rady,
  - s) delimitácia majetku mesta (protokoly),
  - t) zákonné normy, ktoré súvisia s fiškálnou decentralizáciou a prenesenými kompetenciami,
  - u) hospodárenie s majetkom mesta, predaj dlhodobého hmotného majetku vrátane pozemkov a jeho cenu.
1. Komisia pre správu majetku, obchod, služby a podnikateľskú činnosť sa zaoberá:
  - a) vzájomnou spoluprácou medzi podnikateľmi, združením podnikateľov a mestom,
  - b) spoluprácou so Slovenskou živnostenskou komorou - regionálnym združením,
  - c) podnetmi poslancov mestského zastupiteľstva, uzneseniami mestskej rady a prispieť k ich riešeniu v oblasti:
    - ca) prenájmu majetku,
    - cb) predaja majetku,

- cc) kontroly poctivosti predaja a poskytovaných služieb,
  - cd) správy majetku,
  - a) prerokovaním správ o hospodárení s majetkom mesta, s ktorým hospodária spoločnosti Byttherm s.r.o. a TEDOS, s.r.o.,
  - b) všeobecne záväznými nariadeniami, ktoré súvisia s náplňou jej činnosti.
1. Komisia pre zdravotníctvo, sociálne a bytové otázky:
- a) preveruje opodstatnenosť žiadosti na pridelenie bytu a zaradenie do evidencie čakateľov,
  - b) posudzuje žiadosti na vzájomnú výmenu bytu,
  - c) prerokováva informatívne správy o výmene a prideliovaní komunálnych bytov,
  - d) v súvislosti s obsadením bytov získaných rekonštrukciou alebo postavením nového obytného domu dáva stanovisko k návrhu obsadenia bytov zo zoznamu uchádzačov,
  - e) prejednáva príslušné všeobecne záväzné nariadenia mesta,
  - f) doporučuje čerpanie transferov pre jednotlivcov a organizácie z rozpočtu mesta,
  - g) prerokováva problematiku zdravotnej starostlivosti o občanov mesta,
  - h) doporučuje systémové opatrenia v oblasti sociálnej starostlivosti o občanov mesta (sociálne zariadenia, opatrovateľská služba a pod.),
  - i) posudzuje a doporučuje podiel mesta na skvalitňovaní života dôchodcov a prestárlych občanov (Dom opatrovateľskej služby, Klubu dôchodcov a pod.).
1. Komisia správy miestnych komunikácií:
- a) doporučuje návrh rozpočtu pre kapitolu miestnych komunikácií,
  - b) doporučuje návrh plánu údržby miestnych komunikácií, položkovite v rozpočte,
  - c) doporučuje akcie investičného charakteru,
  - d) navrhuje a schvaľuje vypracovanie projektovej dokumentácie,
  - e) určuje priority a časový sled akcií,
  - f) doporučuje stanovisko a riešenia k žiadostiam a k sťažnostiam občanov,
  - g) doporučuje stanoviska a riešenia k interpeláciám poslancov,
  - h) zaoberá sa údržbou miestnych komunikácií po zime (výtlky, sieťové rozpady, rozsahom a spôsobom opravy ...),
  - i) prehodnocuje a doporučuje opravy dopravného značenia,
  - j) doporučuje realizáciu nového dopravného značenia, resp. doplnenie dopravného značenia,
  - k) navrhuje vykášanie drevín pri miestnych komunikáciách, údržbu účelových miestnych komunikácií, schvaľuje trasu a dopravné značenie pre účely konania jarmoku,
  - l) doporučuje opravy chodníkov a parkovísk,
  - m) rieši odsúhlasenie spojov mestskej hromadnej dopravy,
  - n) zaoberá sa zabudovaním zariadení pri miestnych komunikáciách (zábradlia, zvodidlá, zrkadlá ...),
  - o) zaoberá sa riešením úloh nariadených Okresným dopravným inšpektorátom Trenčín,
  - p) zaoberá sa nehodovosťou a poistnými udalosťami (informatívne),
  - q) zaoberá sa nedostatkami funkčnosti kanalizačných vpústí,
  - r) odsúhlasuje plán zimnej údržby,
  - s) spolupracuje s komisiou výstavby formou doporučení a stanovísk k miestnym komunikáciám v súvislosti s výstavbou individuálnej bytovej výstavby a komplexnej bytovej výstavby,
  - t) rieši požiadavky poslancov, spolupracuje s nimi, doporučuje riešenia do mestskej rady a mestského zastupiteľstva,
  - u) prejednáva všeobecne záväzné nariadenia mesta, ktoré súvisia s náplňou jej činnosti.
1. Komisia pre výstavbu, územné plánovanie a regionálny rozvoj realizuje tieto úlohy:

- a) prerokovanie rozvojových plánov, územného plánu, zmeny a doplnky plánov, majetkovo-právne záležitosti, využitie verejných priestranstiev,
  - b) sledovanie stavebnej činnosti v meste, povoľovanie stavieb, podnety na výkon štátneho stavebného dohľadu,
  - c) kontrola územného plánu, jeho zmien a doplnkov, výkon stavebného poriadku, plnenie rozvojového plánu mesta,
  - d) spracovanie návrhov VZN mesta v oblastiach kompetencií komisie,
  - e) vyjadruje sa k projektom na čerpanie fondov z Európskej únie, grantov a podporných programov ministerstiev.
1. Komisia pre rozvoj vzdelávania a kultúry rieši nasledovné problémy:
- a) kultúrno-osvetová činnosť knižníc a knižný fond,
  - b) káblová televízia a jej rozširovanie,
  - c) spomienkové oslavy narodenia významných osobností z kultúrno-spoločenských oblastí života,
  - d) ples športovcov,
  - e) letné detské tábory,
  - f) oslavy
    - fa) oslobodenia mesta,
    - fb) 1. mája,
    - fc) Medzinárodného dňa detí,
    - fd) SNP,
    - fe) Mikuláša,
    - ff) Silvestra a nového roka,
  - g) akcie uskutočňované v rámci Kultúrneho leta (Deň mesta, Country bál, Folklórny festival, Festival dychových hudieb, Sun dance párty pre mládež a iné ),
  - h) kronika mesta (prečítanie celého textu a po doplnení sa odsúhlasuje k vpísaniu na čisto do kroniky),
  - i) kultúrne programy na bánovské jarmoky,
  - j) čerpanie transferov jednotlivcami a organizáciami z rozpočtu z rozpočtu mesta,
  - k) literárna súťaž „Jesenský“,
  - l) divadelná súťaž detí predškolského veku pod názvom „Bábkulienka“
  - m) prejednávanie aktuálnych otázok ohľadne školstva a vzdelávania,
  - n) cirkevné, kultúrno-spoločenské (aj protidrogové) akcie, vystúpenia hudobno-umeleckých súborov (profesionálov i amatérov) na území mesta.
1. Komisia pre životné prostredie prerokováva:
- a) odpady (komunálny odpad, separovaný zber, VZN súvisiace s problematikou komisie, poplatky za tuhý komunálny odpad vrátane návrhu cien za tuhý komunálny odpad),
  - b) žiadosti na výrub drevín, orezávky (napr. orezávky pyramidálnych topoľov),
  - c) výsadba zelene v meste,
  - d) informatívne správy (súvisiace so ŽP v meste: zeleň., odpadové hospodárstvo, ovzdušie, voda atď.),
  - e) stavebné projekty - ich posudzovanie z hľadiska vplyvu na ŽP (napr. stavebná úprava verejných priestranstiev, projekty budov a vhodnosť ich začlenenia do existujúcej zástavby, projekty v rekreačnej lokalite Pažiť),
  - f) VZN mesta súvisiace s problematikou životného prostredia,
  - g) odvolania voči výške poplatkov za komunálny odpad.
9. Komisia pre mládež, telesnú kultúru a problematiku rómskej komunity prerokováva:
- a) možnosti získania dotácií z fondov Ministerstva školstva SR, Asociácie športových jednôt a klubov a z rozpočtu Vyšších územných celkov Trenčín,

- b) analýzu práce športových klubov a telovýchovných jednôt z pohľadu:
    - ba) počtu družstiev v klube,
    - bb) práce so žiackymi a dorasteneckými družstvami,
    - bc) dosiahnutých výsledkov na rôznych úrovniach,
    - bd) tréningových možností,
    - be) materiálneho vybavenia,
    - bf) reálnych potrieb na reprezentačnú činnosť,
    - bg) telesnej prípravy,
    - bh) odbornej prípravy.
  - c) sledovania stavu ľadovej plochy, mestskej športovej haly, telocvične na Radlinského ulici, športovísk na sídliskách a iné,
  - d) návrhy na vyhlásenie najúspešnejších športovcov, trénerov a funkcionárov na úrovni Oblastného športového centra v Prievidzi,
  - e) návrh na rozdelenie finančných prostriedkov komisie a transférov podľa písomných požiadaviek klubov,
  - f) riešenie rómskych problémov, možnosti získania financií pre zlepšenie životnej úrovne Rómov v našom meste.
- 10) Komisia pre ochranu verejných záujmov pri výkone funkcií funkcionárov mesta má činnosť vymedzenú v ústavnom zákone č. 357/2004 Z.z.

#### Článok 4 Záverečné ustanovenia

Tento rokovací poriadok bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Bánovciach nad Bebravou dňa 22.2.2005 uznesením č. 15/2005 pod bodom B/9 a nadobúda účinnosť dňom schválenia v mestskom zastupiteľstve.

Ing. Ján Turčan  
primátor mesta

PaedDr. Štefan Kobza  
prednosta mestského úradu

# DOPLNOK č. 1

k Rokovaciemu poriadku a náplni činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta  
Bánovce nad Bebravou

Mestské zastupiteľstvo ako samosprávny orgán mesta Bánovce nad Bebravou v súlade so  
zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade  
so Všeobecne záväzným nariadením č. 55 Štatútom mesta Bánovce nad Bebravou

vydáva

doplnok č. 1 k poriadku Mesta Bánovce nad Bebravou č. 4., Rokovaciemu poriadku a náplni  
činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou

## I.

- 1) V článku 1. ods. 1 písm. b) sa za slovo „majetku“ vkladá slovo „mesta“.
- 2) V článku 1. ods. 1 písm. d) sa slovo „správy“ nahrádza slovami „pre správu“.
- 3) V článku 1. ods. 1 písm. e) sa za slovom „plánovanie“ vypúšťa spojka „a“ a nahrádza sa čiarkou. Za slovom „rozvoj“ sa vypúšťa čiarka a vkladajú sa slová „a energetiku“.
- 4) V článku 1. ods. 1 písm. h) sa za slovom „mládež“ vypúšťa čiarka a nahrádza sa spojkou „a“. Slová „a problematiku rómskej komunity“ sa vypúšťajú.
- 5) V článku 1. ods. 1, sa vkladajú nové písmená i), j) a k) nasledovne:  
„i) komisia pre riešenie problematiky marginálnych skupín obyvateľstva,  
a) mládežnícky parlament,  
b) petičná komisia,“  
Pôvodné písmeno i) sa označuje ako l).
- 1) V článku 1. ods. 3 v prvej vete sa za slovo „riadia“ vkladajú slová: „platným právnym poriadkom Slovenskej republiky,“.
- 2) V článku 1. ods. 3 v druhej vete sa slovo „Komisia“ nahrádza slovami „Mládežnícky parlament sa riadi Štatútom mládežníckeho parlamentu, petičná komisia sa riadi zákonom č. 85/1990 Zb. o petičnom práve a komisia“.
- 3) V článku 2. ods. 1 sa na konci vkladá veta: „V prípade neprítomnosti predsedu riadi rokovanie komisie podpredseda, ktorého z členov komisie menuje predseda komisie.“
- 4) V článku 2. ods. 3 sa za slovo „predseda“ vkladajú slová „alebo podpredseda“
- 5) V článku 2. ods. 6, písm. b) sa na konci vkladajú slová: „ktorý kópiu doručí na vedomie zástupcovi primátora mesta,“
- 6) V článku 3. ods. 3 sa za slovo „majetku“ vkladá slovo „mesta“.
- 7) V článku 3. ods. 3 písm. c) sa vypúšťa písm. cb). Pôvodné písmená cc) a cd) sa označujú ako cb) a cd).
- 8) V článku 3. ods. 5 sa slovo „správy“ nahrádza slovami „pre správu“.
- 9) V článku 3. ods. 6 sa za slovom „plánovanie“ vypúšťa spojka „a“ a nahrádza sa čiarkou. Za slovom „rozvoj“ sa vypúšťa čiarka a vkladajú sa slová „a energetiku“.
- 10) V článku 3. ods. 6 písm. a) sa na konci vkladajú slová „konceptie tepelnej energetiky mesta,“.
- 11) V článku 3. ods. 6 sa vkladajú nové písmeno f) nasledovne:  
„f) zaoberá sa podnetmi poslancov mestského zastupiteľstva a uzneseniami mestskej rady s cieľom prispieť k ich riešeniu v oblasti predaja majetku.“.
- 12) V článku 3. ods. 9 sa za slovom „mládež“ vypúšťa čiarka a nahrádza sa spojkou „a“, vypúšťajú sa slová „rómskej komunity“ a vypúšťa sa znenie písm. f).
- 13) V článku 3. sa vkladajú nové odseky 10), 11) a 12) nasledovne:  
„10) Komisia pre riešenie problematiky marginálnych skupín obyvateľstva prerokováva:

- a) všetky otázky týkajúce sa marginálnych skupín obyvateľstva v meste,
  - b) otázky existencie a zabezpečenia základných životných potrieb občanov bez domova,
  - c) možnosti získania dotácií z fondov Európskej únie na riešenie základných problémov marginalizovaných skupín obyvateľstva.
- 10) Mládežnícky parlament má činnosť vymedzenú v Štatúte mládežníckeho parlamentu schválenom Mestským zastupiteľstvom dňa 28.2.2006 uznesením č. 24/2006 pod bodom B/3.
- 11) Petičná komisia má činnosť vymedzenú v zákone č. 85/1990 Zb. o petičnom práve.“
- Pôvodný ods. 10) sa označuje ako ods. 13).

## II.

V ostatných častiach zostáva tento Rokovací poriadok a náplň činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou nezmenený.

## III.

Tento doplnok bol schválený na Mestským zastupiteľstvom v Bánovciach nad Bebravou dňa 29.12.2006 uznesením č. 1/2006 pod bodom E/3 a nadobúda účinnosť dňom schválenia v mestskom zastupiteľstve.

Ing. Stanislav Šiko  
primátor mesta

PaedDr. Štefan Kobza  
prednosta MsÚ



## **DOPLNOK č. 2**

### **k Rokovaciemu poriadku a náplni činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou**

Mestské zastupiteľstvo v Bánovciach nad Bebravou na základe § 12 ods. 7 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov v zmysle Organizačného poriadku mestského zastupiteľstva

v y d á v a

doplnok č. 2 k poriadku Mesta Bánovce nad Bebravou č. 4., Rokovaciemu poriadku a náplni činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou

#### I.

V článku 3, ods. 6., písm. a), sa vypúšťajú slová: „majetkovo-právne záležitosti“ a nahrádzajú sa slovami „ostatné majetkovo-právne záležitosti, ktoré neprerokováva Finančná komisia a Komisia pre správu majetku mesta, obchod, služby a podnikateľskú činnosť“

#### II.

V ostatných častiach zostáva Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva v Bánovciach nad Bebravou nezmenený.

#### III.

Tento doplnok bol schválený na 7. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Bánovciach nad Bebravou dňa 15.12.2011, uznesením č. 157/2011, pod bodom 1. a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Marián Chovanec  
primátor mesta

Ing. Juraj Gregor  
prednosta mestského úradu

# Úplné znenie

## Rokovacieho poriadku a náplne činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou

Mestské zastupiteľstvo ako samosprávny orgán mesta Bánovce nad Bebravou v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 55 Štatútom mesta Bánovce nad Bebravou

v y d á v a

poriadok Mesta Bánovce nad Bebravou č. 4., Rokovací poriadok a náplň činnosti komisií Mestského zastupiteľstva mesta Bánovce nad Bebravou

### Článok 1

#### Komisie mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje na príslušné volebné obdobie tieto komisie mestského zastupiteľstva (ďalej komisie):
  - a) finančná komisia,
  - b) komisia pre správu majetku mesta, obchod, služby a podnikateľskú činnosť,
  - c) komisia pre zdravotníctvo, sociálne a bytové otázky,
  - d) komisia pre správu mestských komunikácií,
  - e) komisia pre výstavbu, územné plánovanie, regionálny rozvoj a energetiku,
  - f) komisia pre rozvoj vzdelávania a kultúry,
  - g) komisia pre životné prostredie,
  - h) komisia pre mládež a telesnú kultúru,
  - i) komisia pre riešenie problematiky marginálnych skupín obyvateľstva,
  - j) mládežnícky parlament,
  - k) petičná komisia,
  - l) komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta.
1. Mestské zastupiteľstvo môže v priebehu volebného obdobia náplň činnosti komisie zrušiť, alebo jednotlivých členov kedykoľvek odvolať, prípadne vytvoriť podľa potreby inú komisiu.
2. Komisie mestského zastupiteľstva sa riadia, platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, ustanoveniami Štatútu mesta Bánovce nad Bebravou, článkom 4 rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva Bánovce nad Bebravou a týmto poriadkom. Mládežnícky parlament sa riadi Štatútom mládežníckeho parlamentu, petičná komisia sa riadi zákonom č. 85/1990 Zb. o petičnom práve a komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta sa riadi ústavným zákonom č. 357/2004 Z.z.

## Článok 2 Rokovací poriadok komisií

1. Prácu komisie riadi a zastupuje navonok predseda komisie. V prípade neprítomnosti predsedu riadi rokovanie komisie podpredseda, ktorého z členov komisie menuje predseda komisie.
2. Rokovanie komisie zvoláva podľa pokynov predsedu tajomník komisie spravidla sedem dní pred termínom jej rokovania, najmenej však 1 deň pred konaním.
3. Stanovisko komisie má odporúčajúci charakter vtedy, ak sa rokovania zúčastnili okrem tajomníka najmenej traja členovia komisie, pričom jeden z nich musí byť predseda alebo podpredseda.
4. Odporúčanie komisie sa prijíma väčšinovým princípom z počtu prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
5. Zápis z rokovania komisie vyhotoví tajomník, alebo poverený člen komisie. Zápis overuje podpisom predseda komisie a člen komisie, ktorý ho vyhotovil.
6. Zápis z rokovania komisie sa vyhotovuje v troch origináloch a doručuje sa:
  - a) primátorovi mesta,
  - b) prednostovi mestského úradu, ktorý kópiu doručí na vedomie zástupcovi primátora mesta,
  - c) do archívu komisie.

## Článok 3 Náplň činností komisií mestského zastupiteľstva

1. Základné úlohy komisií stanovuje čl. 16. Všeobecne záväzného nariadenia č. 55 - Štatút mesta Bánovce nad Bebravou. Ďalšie úlohy komisií stanovuje tento poriadok.
2. Finančná komisia prerokováva:
  - a) návrh rozpočtu mesta na príslušný rok,
  - b) návrh rozpočtu MsKS s.r.o. na príslušný rok,
  - c) bežné transfery a dotácie z rozpočtu mesta na príslušný rok jednotlivcom i organizáciám,
  - d) financovanie projektov z fondov Európskej únie a ich krytie z finančných prostriedkov mesta,
  - e) návrh Záverečného účtu mesta,
  - f) správu o inventarizácii majetku mesta,
  - g) výročnú správu MsKS s.r.o.,
  - h) informatívnu správu o dosiahnutých výsledkoch MsNsP Bánovce nad Bebravou - n.o.,
  - i) správu o hospodárení s majetkom mesta, s ktorým hospodária spoločnosti Byttherm s.r.o. a TEDOS s.r.o.,
  - j) správu o prehodnotení nájomných a mandátnych zmlúv medzi mestom a spoločnosťami Byttherm s.r.o. a TEDOS s.r.o.,
  - k) návrh na schválenie odmien primátora a hlavného kontrolóra dvakrát ročne za plnenie hospodárskych výsledkov mesta,
  - l) správu o plnení rozpočtu mesta za I. polrok príslušného roka,
  - m) návrhy na zmenu rozpočtu mesta počas roka,
  - n) správu o hospodárení MsKS s.r.o. za I. polrok príslušného roka,
  - o) výrok o ratingu mesta (informácia a zhodnotenie),
  - p) výrok o audite mesta,
  - q) všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) a zásady hospodárenia, ktoré sa dotýkajú cien, sadzieb, majetku a rozpočtu mesta (VZN o miestnych daniach, VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zásady

- hospodárenia s majetkom mesta, zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami a pod.),
- r) návrhy koncepcie, ekonomické analýzy a riešenia Bánovskej televízie a iných úloh vyplývajúcich pre finančnú komisiu z uznesení mestskej rady,
  - s) delimitácia majetku mesta (protokoly),
  - t) zákonné normy, ktoré súvisia s fiškálnou decentralizáciou a prenesenými kompetenciami,
  - u) hospodárenie s majetkom mesta, predaj dlhodobého hmotného majetku vrátane pozemkov a jeho cenu.
1. Komisia pre správu majetku mesta, obchod, služby a podnikateľskú činnosť sa zaoberá:
- a) vzájomnou spoluprácou medzi podnikateľmi, združením podnikateľov a mestom,
  - b) spoluprácou so Slovenskou živnostenskou komorou - regionálnym združením,
  - c) podnetmi poslancov mestského zastupiteľstva, uzneseniami mestskej rady a prispieť k ich riešeniu v oblasti:
    - ca) prenájmu majetku,
    - cb) kontroly poctivosti predaja a poskytovaných služieb,
    - cd) správy majetku,
  - d) prerokovaním správ o hospodárení s majetkom mesta, s ktorým hospodária spoločnosti Byttherm s.r.o. a TEDOS, s.r.o.,
  - e) všeobecne záväznými nariadeniami, ktoré súvisia s náplňou jej činnosti.
1. Komisia pre zdravotníctvo, sociálne a bytové otázky:
- a) preveruje opodstatnenosť žiadosti na pridelenie bytu a zaradenie do evidencie čakateľov,
  - b) posudzuje žiadosti na vzájomnú výmenu bytu,
  - c) prerokováva informatívne správy o výmene a pridelovaní komunálnych bytov,
  - d) v súvislosti s obsadením bytov získaných rekonštrukciou alebo postavením nového obytného domu dáva stanovisko k návrhu obsadenia bytov zo zoznamu uchádzačov,
  - e) prejednáva príslušné všeobecne záväzné nariadenia mesta,
  - f) doporučuje čerpanie transferov pre jednotlivcov a organizácie z rozpočtu mesta,
  - g) prerokováva problematiku zdravotnej starostlivosti o občanov mesta,
  - h) doporučuje systémové opatrenia v oblasti sociálnej starostlivosti o občanov mesta (sociálne zariadenia, opatrovateľská služba a pod.),
  - i) posudzuje a doporučuje podiel mesta na skvalitňovaní života dôchodcov a prestárlych občanov (Dom opatrovateľskej služby, Klubu dôchodcov a pod.).
1. Komisia pre správu miestnych komunikácií:
- a) doporučuje návrh rozpočtu pre kapitolu miestnych komunikácií,
  - b) doporučuje návrh plánu údržby miestnych komunikácií, položkovite v rozpočte,
  - c) doporučuje akcie investičného charakteru,
  - d) navrhuje a schvaľuje vypracovanie projektovej dokumentácie,
  - e) určuje priority a časový sled akcií,
  - f) doporučuje stanovisko a riešenia k žiadostiam a k sťažnostiam občanov,
  - g) doporučuje stanoviska a riešenia k interpeláciám poslancov,
  - h) zaoberá sa údržbou miestnych komunikácií po zime (výtlky, sieťové rozpady, rozsahom a spôsobom opravy ...),
  - i) prehodnocuje a doporučuje opravy dopravného značenia,
  - j) doporučuje realizáciu nového dopravného značenia, resp. doplnenie dopravného značenia,
  - k) navrhuje vykášanie drevín pri miestnych komunikáciách, údržbu účelových miestnych komunikácií, schvaľuje trasu a dopravné značenie pre účely konania iarmoku

- l) doporučuje opravy chodníkov a parkovísk,
  - m) rieši odsúhlasenie spojov mestskej hromadnej dopravy,
  - n) zaoberá sa zabudovaním zariadení pri miestnych komunikáciách (zábradlia, zvodidlá, zrkadlá ...),
  - o) zaoberá sa riešením úloh nariadených Okresným dopravným inšpektorátom Trenčín,
  - p) zaoberá sa nehodovosťou a poistnými udalosťami (informatívne),
  - q) zaoberá sa nedostatkami funkčnosti kanalizačných vpustí,
  - r) odsúhlasuje plán zimnej údržby,
  - s) spolupracuje s komisiou výstavby formou doporučení a stanovísk k miestnym komunikáciám v súvislosti s výstavbou individuálnej bytovej výstavby a komplexnej bytovej výstavby,
  - t) rieši požiadavky poslancov, spolupracuje s nimi, doporučuje riešenia do mestskej rady a mestského zastupiteľstva,
  - u) prejednáva všeobecne záväzné nariadenia mesta, ktoré súvisia s náplňou jej činnosti.
6. Komisia pre výstavbu, územné plánovanie, regionálny rozvoj a energetiku realizuje tieto úlohy:
- a) prerokovanie rozvojových plánov, územného plánu, zmeny a doplnky plánov, ostatné majetkovo-právne záležitosti, ktoré neprerokováva Finančná komisia a Komisia pre správu majetku mesta, obchod, služby a podnikateľskú činnosť, využitie verejných priestranstiev, koncepcie tepelnej energetiky mesta,
  - b) sledovanie stavebnej činnosti v meste, povoľovanie stavieb, podnety na výkon štátneho stavebného dohľadu,
  - c) kontrola územného plánu, jeho zmien a doplnkov, výkon stavebného poriadku, plnenie rozvojového plánu mesta,
  - d) spracovanie návrhov VZN mesta v oblastiach kompetencií komisie,
  - e) vyjadruje sa k projektom na čerpanie fondov z Európskej únie, grantov a podporných programov ministerstiev,
  - f) zaoberá sa podnetmi poslancov mestského zastupiteľstva a uzneseniami mestskej rady s cieľom prispieť k ich riešeniu v oblasti predaja majetku.
1. Komisia pre rozvoj vzdelávania a kultúry rieši nasledovné problémy:
- a) kultúrno-osvetová činnosť knižníc a knižný fond,
  - b) káblová televízia a jej rozširovanie,
  - c) spomienkové oslavy narodenia významných osobností z kultúrno-spoločenských oblastí života,
  - d) ples športovcov,
  - e) letné detské tábory,
  - f) oslavy
    - fa) oslobodenia mesta,
    - fb) 1. mája,
    - fc) Medzinárodného dňa detí,
    - fd) SNP,
    - fe) Mikuláša,
    - ff) Silvestra a nového roka,
  - g) akcie uskutočňované v rámci Kultúrneho leta (Deň mesta, Country bál, Folklórny festival, Festival dychových hudieb, Sun dance párty pre mládež a iné ),
  - h) kronika mesta (prečítanie celého textu a po doplnení sa odsúhlasuje k vpísaniu na čisto do kroniky),
  - i) kultúrne programy na bánovské jarmoky,
  - j) čerpanie transferov jednotlivcami a organizáciami z rozpočtu z rozpočtu mesta,
  - k) literárna súťaž „Jesenský“,

- l) divadelná súťaž detí predškolského veku pod názvom „Bábkulienka“,
  - m) prejednávanie aktuálnych otázok ohľadne školstva a vzdelávania,
  - n) cirkevné, kultúrno-spoločenské (aj protidrogové) akcie, vystúpenia hudobno-umeleckých súborov (profesionálov i amatérov) na území mesta.
1. Komisia pre životné prostredie prerokováva:
    - a) odpady (komunálny odpad, separovaný zber, VZN súvisiace s problematikou komisie, poplatky za tuhý komunálny odpad vrátane návrhu cien za tuhý komunálny odpad),
    - b) žiadosti na výrub drevín, orezávky (napr. orezávky pyramidálnych topoľov),
    - c) výsadba zelene v meste,
    - d) informatívne správy (súvisiace so ŽP v meste: zeleň., odpadové hospodárstvo, ovzdušie, voda atď.),
    - e) stavebné projekty - ich posudzovanie z hľadiska vplyvu na ŽP (napr. stavebná úprava verejných priestranstiev, projekty budov a vhodnosť ich začlenenia do existujúcej zástavby, projekty v rekreačnej lokalite Pažiť),
    - f) VZN mesta súvisiace s problematikou životného prostredia,
    - g) odvolania voči výške poplatkov za komunálny odpad.
  9. Komisia pre mládež a telesnú kultúru prerokováva:
    - a) možnosti získania dotácií z fondov Ministerstva školstva SR, Asociácie športových jednôt a klubov a z rozpočtu Vyšších územných celkov Trenčín,
    - b) analýzu práce športových klubov a telovýchovných jednôt z pohľadu:
      - ba) počtu družstiev v klube,
      - bb) práce so žiakymi a dorasteneckými družstvami,
      - bc) dosiahnutých výsledkov na rôznych úrovniach,
      - bd) tréningových možností,
      - be) materiálneho vybavenia,
      - bf) reálnych potrieb na reprezentačnú činnosť,
      - bg) telesnej prípravy,
      - bh) odbornej prípravy,
    - c) sledovania stavu ľadovej plochy, mestskej športovej haly, telocvične na Radlinského ulici, športovísk na sídliskách a iné,
    - d) návrhy na vyhlásenie najúspešnejších športovcov, trénerov a funkcionárov na úrovni Oblastného športového centra v Prievidzi,
    - e) návrh na rozdelenie finančných prostriedkov komisie a transférov podľa písomných požiadaviek klubov.
  - 10) Komisia pre riešenie problematiky marginálnych skupín obyvateľstva prerokováva:
    - a) všetky otázky týkajúce sa marginálnych skupín obyvateľstva v meste,
    - b) otázky existencie a zabezpečenia základných životných potrieb občanov bez domova,
    - c) možnosti získania dotácií z fondov Európskej únie na riešenie základných problémov marginalizovaných skupín obyvateľstva.
  - 10) Mládežnícky parlament má činnosť vymedzenú v Štatúte mládežníckeho parlamentu schválenom Mestským zastupiteľstvom dňa 28.2.2006 uznesením č. 24/2006 pod bodom B/3.
  - 11) Petičná komisia má činnosť vymedzenú v zákone č. 85/1990 Zb. o petičnom práve.
  - 13) Komisia pre ochranu verejných záujmov pri výkone funkcií funkcionárov mesta má činnosť vymedzenú v ústavnom zákone č. 357/2004 Z.z.

#### Článok 4 Záverečné ustanovenia

Tento rokovací poriadok bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Bánovciach nad Bebravou dňa 22.2.2005 uznesením č. 15/2005 pod bodom B/9 a nadobúda účinnosť dňom schválenia v mestskom zastupiteľstve.

Ing. Stanislav Šiko  
primátor mesta

PaedDr. Štefan Kobza  
prednosta MsÚ

V znení doplnkov:

- 1) schváleného uznesením MsZ č. 1/2006 dňa 29.12.2006 pod bodom E/3
- 2) schváleného uznesením MsZ č. 157/2011 dňa 15.12.2011 pod bodom 1.