

# NAJVYŠŠÍ KONTROLNÝ ÚRAD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Číslo poverenie: 1660/01  
Zo dňa: 24.02.2017  
Číslo: Z-005079/2017/1063/HSA

Počet výtlačkov: 2  
Výtlačok číslo: 1  
Počet strán: 1  
Počet príloh: 1



## Z A Z N A M o výsledku kontroly Realizácia výziev a vyzvaní programového obdobia 2014 - 2020 II.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Máj 2017

## Obsah

1. Základné informácie.....	6
Informácie o Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.....	6
1.2 Operačný program Ľudské zdroje.....	6
2. Overenie súladu postupov SO v oblasti.....	7
2.1 Vyhlásenie výziev pre dopytovo - orientované projekty a vyzvania pre OP Ľudské zdroje.....	7
2.2 Schvaľovací proces.....	9
2.2.1 Administratívne overenie - Overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP.....	10
2.2.2 Administratívne overenie - Overenie splnenia ďalších podmienok poskytnutia príspevku.....	10
2.3 Výber odborných hodnotiteľov.....	11
2.3.1 Výzva na výber odborných hodnotiteľov.....	11
2.3.2 Pridelovanie ŽoNFP vybraným odborným hodnotiteľom.....	12
2.4 Odborné hodnotenie.....	13
1. Kontrola projektov.....	14
3.1 Kontrola RO zameraná na kontrolu vykonania časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom.....	14
1.2 Vnútoraná kontrola MV SR.....	14
Príloha č. 1 Výber vzorky.....	16

Zoznam použitých skratiek

<b>Skrátený názov</b>	<b>Úplné znenie</b>
EÚ	Európska únia
MM	Manažér pre metodiku
MPP	Manažér posudzovania projektov
MRK	Marginalizované rómske komunity
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NKÚ SR	Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky
NP	Národný projekt
OP ĽZ	Operačný program Ľudské zdroje
RO	Riadiaci orgán
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
Sekcia kontroly a inšpekčnej služby	Sekcia kontroly a inšpekčnej služby Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
Systém riadenia EŠIF	Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014-2020
ŠR SR	Štátny rozpočet Slovenskej republiky
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok

## Zhrnutie:

NKÚ SR vykonal kontrolu realizácie výziev a vyzvaní v programovom období 2014 - 2020 II., ktorej predmetom bolo overenie súladu postupov sprostredkovateľského orgánu v oblasti vyhlásenia výziev, kontroly formálnej správnosti dokumentov a procesu odborného hodnotenia.

Účelom kontroly bolo skontrolovať súlad vyhlásených výziev so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj súlad postupov sprostredkovateľského orgánu so Systém riadenia EŠIF.

Prostredníctvom podpísaných zmlúv o nenávratný finančný príspevok bolo k 30.04.2017 kontrahovaných celkovo 906 192 294,00 eur, z toho v rámci zdroja EÚ 756 688 816,00 eur a časti spolufinancovania zo ŠR 149 503 478,00 eur. Z celkovej alokácie 2 628 533 420,00 eur určenej pre Operačný program Ľudské zdroje v programovom období 2014 - 2020, predstavuje uvedená čiastka 34,48%.

Na základe predložených žiadostí o platbu prijímateľov bolo k 30.04.2017 certifikačným orgánom schválených a vyplatených celkovo 199 204 253,00 eur, z toho v rámci zdroja EÚ 168 209 396,00 eur a časti spolufinancovania zo ŠR 30 994 857,00 eur. Z celkovej alokácie 2 628 533 420 eur určenej pre Operačný program Ľudské zdroje v programovom období 2014 - 2020, predstavuje uvedená čiastka 7,58%.

Na základe preverenia dokumentov na vybranej vzorke hodnotených ŽoNFP kontrolná skupina Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky **nadobudla** primerané uistenie o tom, že vo fáze hodnotenia a schvaľovania ŽoNFP bol zabezpečený jednotný, odborný, objektívny a transparentný prístup v súlade s európskymi princípmi.

Kontrolná skupina Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky predložila kontrolovanému subjektu odporúčania pre zlepšenie nastavenia procesu schvaľovania a odborného hodnotenia, konkrétne zmeny v hodnotiacom hárku a odporúčania v procese posudzovania súladu s princípmi destigmatizácie, desegregácie a degetoizácie.

Podľa poverenia predsedu NKÚ SR č. 1660/01 z 24. 02. 2017 vykonali:

Ing. Simona Hašková, MBA, vedúca kontrolnej skupiny Ing. Mária Urbanová, PhD., členka kontrolnej skupiny

kontrolu „Realizácia výziev a vyzvaní programového obdobia 2014 - 2020 II.“, ktorej účelom bolo:

- skontrolovať súlad vyhlásených výziev so zákonom č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj súlad postupov riadiacich orgánov a sprostredkovateľských orgánov so Systémom riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014-2020.

Kontrola bola vykonaná v čase od 28.02.2017 do 28.04.2017 v subjekte

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky,  
Pribinova 2, 812 72 Bratislava, IČO: 00151866**

Kontrolované obdobie bolo od začiatku implementácie Operačného programu Ľudské zdroje, t.j. od roku 2014 do termínu ukončenia výkonu kontroly (28. apríla 2017).

Kontrola bola vykonaná v súlade so zákonom NR SR č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a so štandardmi, ktoré vychádzajú zo základných princípov kontroly (ISSAI 100 - 999) v rámci medzinárodných štandardov najvyšších kontrolných inštitúcií.

Predmetom kontroly bolo:

1. Overenie súladu postupov SO v oblasti:
  - vyhlásenia výziev;
  - kontroly formálnej správnosti dokumentov;
  - procesu odborného hodnotenia.
1. Kontrola výkonu hodnotiaceho procesu:
  - zamestnancov SO vo fáze kontroly formálnej správnosti dokumentov;
  - odborných hodnotiteľov.
1. Overenie postupu výberu odborných hodnotiteľov.

Počas výkonu kontroly bolo zistené:

## 1. Základné informácie

### Informácie o Ministerstve vnútra Slovenskej republiky

MV SR je ústredným orgánom štátnej správy najmä pre:

- ochranu ústavného zriadenia, verejného poriadku, bezpečnosti osôb a majetku;
- ochranu a správu štátnych hraníc;
- bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky;
- ochranu bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy;
- vstup na územie Slovenskej republiky a pobyt cudzincov na jej území;
- občianske preukazy, cestovné doklady a oprávnenia na vedenie motorových vozidiel;
- evidenciu cestných motorových a prípojných vozidiel;
- civilnú ochranu;
- všeobecnú vnútornú správu vrátane vecí územného a správneho usporiadania Slovenskej republiky;
- zhromažďovanie a združovanie vrátane registrácie niektorých právnických osôb, o ktorých to ustanoví zákon;
- organizačné zabezpečenie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky, volieb prezidenta Slovenskej republiky a ľudového hlasovania o jeho odvolaní, volieb do orgánov územnej samosprávy, referenda, volieb do Európskeho parlamentu;
- živnostenské podnikanie;
- koordináciu výkonu štátnej správy uskutočňovanej obcami, vyššími územnými celkami a orgánmi miestnej štátnej správy;
- koordináciu vzdelávania zamestnancov obcí a vyšších územných celkov plniacich úlohy štátnej správy.

### 1.2 Operačný program Ľudské zdroje

Európska komisia svojím vykonávacím rozhodnutím č. CCI 2014SK05M0OP001 z 9. decembra 2014, ktorým sa schvalujú určité prvky Operačného programu "Ľudské zdroje" na podporu z Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu a osobitných rozpočtových prostriedkov pridelených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti na Slovensku, prijala a schválila OP LZ pre nové programové obdobie 2014-2020.

Táto úloha vyplýva z uznesenia vlády SR č.139/2013 k návrhu štruktúry operačných programov financovaných z Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014-2020 (schváleného Radou vlády SR pre prípravu Partnerskej dohody 2014-2020 dňa 11.marca 2013 a následne vládou SR dňa 20.marca 2013).

Jednou z kľúčových aktivít OP LZ je aj zvýšenie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov. Výsledným efektom by malo byť zlepšenie informovanosti a spolupráce rodičov so vzdelávacími zariadeniami, vyšší počet detí navštevujúcich predškolské zariadenia, zníženie miery predčasného ukončenia školskej dochádzky, rozvoj finančnej gramotnosti, ale aj zvýšenie miery povedomia v oblasti zdravotnej starostlivosti.

SO pre OP LZ je MV SR, Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a Implementačná agentúra MPSVR SR. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR plní úlohu RO pre OP LZ.

MV SR ako SO v rámci svojich priorit sa venuje integrácii marginalizovaných rómskych komunít a zabezpečeniu technickej vybavenosti v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít.

Prioritná os Integrácia marginalizovaných rómskych komunít reflektuje ciele Stratégie Európa 2020 v oblasti zamestnanosti, vzdelávania, chudoby a sociálneho vylúčenia. Špecifické ciele sledujú zámer podpory desegregácie a rozšírenia oblasti vzdelávania, zamestnanosti, zdravotnej starostlivosti a bývania. Základným predpokladom riešenia problémov je najmä uplatňovanie komplexného princípu t.j. dlhodobé intervencie vo forme Take away balíka. Tieto aktivity sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít sú podporované z Európskeho sociálneho fondu a celkovo je na čerpanie pripravených 163,5 mil EUR.

Prostredníctvom prioritnej osi Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít bude zabezpečovaný prístup obyvateľov z prostredia separovaných a segregovaných rómskych komunít k bývaniu, k pitnej a úžitkovej vode, adekvátnym inžinierskym sieťam a pravidelnému odvozu komunálneho odpadu v súlade s hygienickými normami. Bude tiež podporovaná dostupnosť materských škôl v obciach s prítomnosťou MRK. S cieľom zlepšiť prístup k pracovným príležitostiam a vytvoriť optimálne podmienky pre podporu komunitného rozvoja a komunitných služieb budú investície nasmerované aj do oblasti sociálnej infraštruktúry a budovania subjektov sociálnej ekonomiky s relevantnou konzultačno-poradenskou asistenciou. Na realizáciu projektov tejto priority sú vyčlenené prostriedky z Európskeho fondu regionálneho rozvoja. Celková alokácia na poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach na poskytovanie podpory sociálnym podnikom predstavuje čiastku 286,6 mil EUR.

Celková alokácia Operačného programu Ľudské zdroje pre nové programové obdobie 2014 - 2020 predstavuje sumu	2 628 533 420,00 eur. Zdroje EÚ predstavujú sumu	2 204 983 517,00 eur, z toho Európsky sociálny fond 1 889 145 796,00 eur, Európsky fond regionálneho rozvoja 243 662 462,00 eur, Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých 72 175 259,00 eur a Štátny rozpočet SR 423 549 903,00 eur.	celkom
---	--	---	--------

Prostredníctvom podpísaných zmlúv o nenávratný finančný príspevok bolo k 30.04.2017 kontrahovaných celkovo 906 192 294,00 eur, z toho v rámci zdroja EÚ 756 688 816,00 eur a časti spolufinancovania zo ŠR 149 503 478,00 eur. Z celkovej alokácie 2 628 533 420 eur určenej pre Operačný program Ľudské zdroje v programovom období 2014 - 2020, predstavuje uvedená čiastka 34,48%.

Na základe predložených žiadostí o platbu prijímateľov bolo k 30.04.2017 certifikačným orgánom schválených a vyplatených celkovo 199 204 253,00 eur, z toho v rámci zdroja EÚ 168 209 396,00 eur a časti spolufinancovania zo ŠR 30 994 857,00 eur. Z celkovej alokácie 2 628 533 420 eur určenej pre Operačný program Ľudské zdroje v programovom období 2014 - 2020, predstavuje uvedená čiastka 7,58%.

## 2. Overenie súladu postupov SO v oblasti

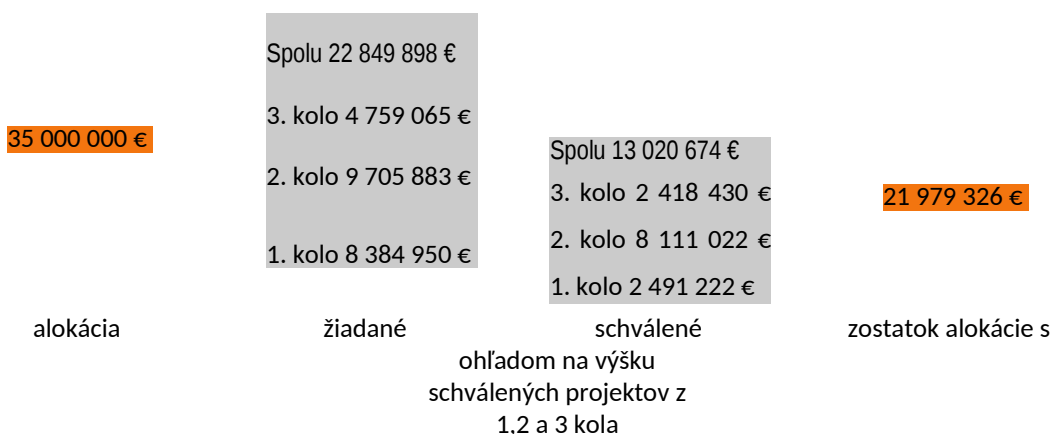
### 2.1 Vyhlásenie výziev pre dopytovo - orientované projekty a vyzvania pre OP Ľudské zdroje

Ministerstvo vnútra SR ako SO pre OP ĽZ vyhlásilo od 29.01.2016 do termínu ukončenia kontroly sedem výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v celkovej indikatívnej výške finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie 139 160 295 eur pre dopytovo - orientované projekty. Pričom dve výzvy OPLZ-PO6-SC612-2015-1a a OPLZ-PO6-SC612-2015-1b v celkovej indikatívnej výške finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie 50 000 000 eur boli zrušené dňa 18.12.2015. Zároveň MV SR vyhlásilo štyri vyzvania pre národné projekty v indikatívnej výške finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie 98 124 000 eur. Spolu za dopytovo - orientované projekty a národné projekty predstavuje indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej Únie 187 284 295 eur. Stav kontrahovania za prioritné osi 5 a 6, ktoré má MV SR ako SO pre OP ĽZ v gescii k 30.04.2017 za zdroj EÚ je 65 314 778 eur.

Ministerstvo vnútra SR vyhlásilo 29. januára 2016 dve výzvy na predkladanie projektov zameraných na rozširovanie kapacít materských škôl, či už formou rekonštrukcie alebo výstavby nových budov OPLZ-PO6-SC612-2016-1a a OPLZ-PO6-SC612-2016-1b. Výzva OPLZ-PO6-SC612-2016-1a, patrí do prioritnej osi 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, špecifický cieľ 6.1.2. Zlepšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu vrátane vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve so zameraním na rekonštrukciu predškolských zariadení s dôrazom na rozšírenie kapacity v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít. Typ výzvy je otvorená. Uzavretie

1. hodnotiaceho kola bolo 14.06.2016, uzavretie 2. hodnotiaceho kola bolo 09.09.2016 a uzavretie 3. hodnotiaceho kola bolo 02.12.2016. Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu bolo 35 000 000 eur. Predmetná výzva je adresovaná do 150 obcí identifikovaných v indexe segregácie, resp. podrozvinutosti, ktorým bola poskytnutá možnosť zapojiť sa do národného projektu Take away. Zoznam 150 obcí ako oprávnených žiadateľov tvorí prílohu č. 7 výzvy OPLZ-PO6-SC612-2016-1a.

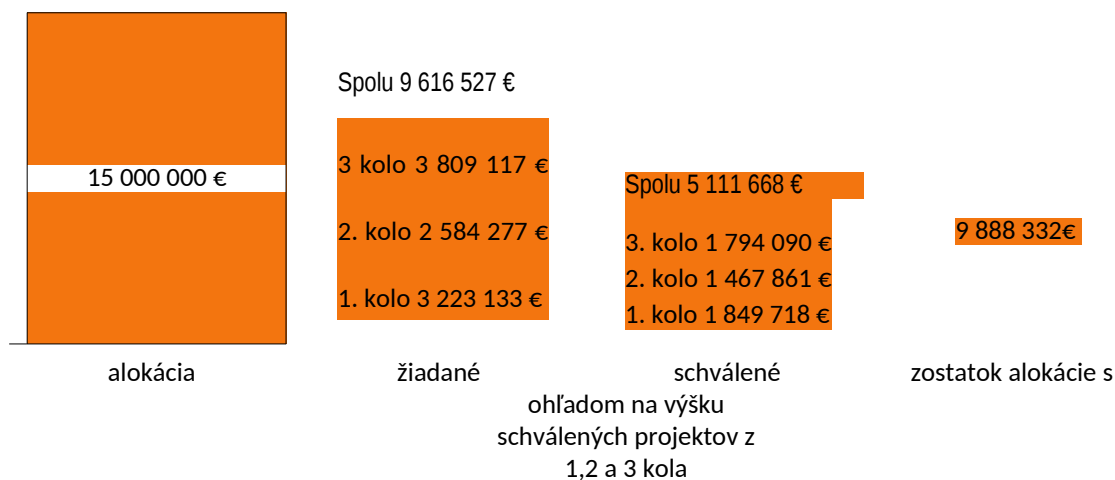
### Vývoj alokácie výzvy č. OPLZ-PO6-SC12-2016-1a



Prehľad čerpania k 30. aprílu 2017

Výzva OPLZ-PO6-SC612-2016-1b, patrí do prioritnej osi 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, špecifický cieľ 6.1.2. Zlepšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu vrátane vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve so zameraním na rekonštrukciu predškolských zariadení s dôrazom na rozšírenie kapacity v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít. Typ výzvy je otvorená. Uzavretie 1. hodnotiaceho kola bolo 14.06.2016, uzavretie 2. hodnotiaceho kola bolo 09.09.2016 a uzavretie 3. hodnotiaceho kola bolo 02.12.2016. Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu bolo 15 000 000 eur. Výzva s kódom OPLZ-PO6-SC612-2016-1b je zameraná na výstavbu a rekonštrukciu materských škôl mimo 150 obcí identifikovaných v indexe segregácie, resp. podrozvinutosti.

### Vývoj alokácie výzvy č. OPLZ-PO6-SC12-2016-1b



Prehľad čerpania k 30. aprílu 2017

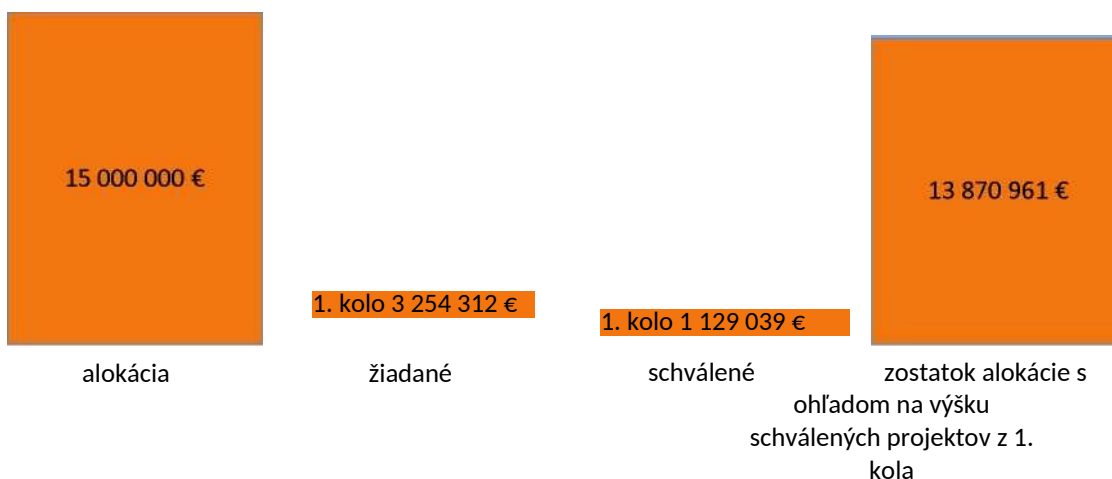


Z daných grafov vyplýva slabý záujem oprávnených žiadateľov. Ako dôvody nezapojenia sa do jednotlivých výziev SO uvádza nasledovné dôvody:

- možné riziko nenaplnenia podmienky poskytnutia príspevku 30 % detí MRK;
- aktuálna kapacita materských škôl je postačujúca;
- konkurencia zo strany iných OP - IROP, PRV;
- nedostatok finančných prostriedkov žiadateľov;
- obecné zastupiteľstvo neschválilo zapojenie sa do predmetnej výzvy.

Dňa 18. júla 2016 vyhlásilo MV SR výzvu na predkladanie ŽoNFP zameranú na výstavbu, modernizáciu a prestavbu komunitných centier OPLZ-PO6-SC613-2016-2, ktorá patrí do prioritnej osi 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, špecifický cieľ 6.1.3. Zlepšiť prístup ľudí z MRK k sociálnej infraštruktúre. Typ výzvy je otvorená. Uzavretie 1. hodnotiaceho kola bolo 23.09.2016 a uzavretie 2. hodnotiaceho kola bolo 24.02.2017. Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov EÚ vyčlenených na výzvu bolo 15 000 000 eur.

### Vývoj alokácie výzvy č. OPLZ-PO6-SC13-2016-2



Prehľad čerpania k 30. aprílu 2017

V čase otvorenia kontroly bol ukončený proces odborného hodnotenia (z prvého alebo druhého hodnotiaceho kola) iba na vyššie uvedených výzvach. Výber vzorky bol preto uskutočnený z vyššie uvedených troch výziev, metódou náhodného stratifikovaného výberu ktorý tvorí Prílohu č. 1. Kontrolná skupina vybrala 27 ŽoNFP z celkového počtu 82, čo tvorí 33 percentnú vzorku.

## 2.2 Schvaľovací proces

Proces schvaľovania ŽoNFP pri otvorených výzvach začína doručením ŽoNFP na SO a končí vydaním rozhodnutia o ŽoNFP (rozhodnutie o schválení ŽoNFP, rozhodnutie o neschválení ŽoNFP, rozhodnutie o zastavení konania), resp. rozhodnutím o opravnom prostriedku alebo zmenou rozhodnutia o neschválení podľa § 21 zákona o príspevku z EŠIF.

Proces schvaľovania ŽoNFP pozostáva z nasledovných fáz:

- administratívne overenie,
- odborné hodnotenie a výber,
- opravné prostriedky (neobligatórna časť schvaľovacieho procesu).

Zamestnanci SO podieľajúci sa na schvaľovacom procese ŽoNFP sú povinní pred začatím schvaľovacieho procesu podpísať čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení konfliktu záujmov. Táto povinnosť

sa vzťahuje aj na zástupcov partnerov a odborných hodnotiteľov podieľajúcich sa na schvaľovacom procese vo fáze odborného hodnotenia a povinnosť podpísať toto čestné vyhlásenie musí byť splnená pred začatím výkonu odborného hodnotenia.

ŽoNFP, ktoré sú žiadateľmi predložené na SO odo dňa vyhlásenia výzvy do konečného termínu príslušného hodnotiaceho kola (t.j. sú podané cez ITMS2014+ a zároveň doručené na SO alebo podané na prepravu najneskôr k dátumu konečného termínu hodnotiaceho kola), sú zoskupené do jednej skupiny a sú spolu hodnotené v rámci tohto hodnotiaceho kola. V prípade komunikácie so žiadateľom v rámci schvaľovacieho procesu ŽoNFP, SO zasiela informácie nielen písomnou formou, ale aj e-mailom, a to najneskôr v deň odoslania písomnej verzie dokumentov.

## **2.2.1 Administratívne overenie - Overenie splnenia podmienok doručenia ŽoNFP**

V rámci administratívneho overenia SO overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku uvedených vo výzve a jej prílohách. Overuje sa doručenie ŽoNFP riadne, včas a v stanovenej forme, ktoré musia byť splnené kumulatívne. ŽoNFP sa považuje za riadne doručenú, ak ŽoNFP spĺňa požiadavky na formát explicitne stanovené vo výzve a je možné jej objektívne posúdenie. ŽoNFP sa považuje za včas doručenú, ak je doručená najneskôr v posledný deň lehoty určenej na predkladanie ŽoNFP vo výzve prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň je doručená v písomnej podobe osobne na podateľňu SO alebo je odovzdaná na poštovú prepravu, pričom rozhodujúci je dátum prevzatia na poštovú resp. inú prepravu.

ŽoNFP sa považuje za doručenú vo forme stanovenej SO v prípade, ak je ŽoNFP doručená prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň v písomnej podobe na adresu stanovenú v príslušnej výzve.

Po uplynutí konečného termínu hodnotiaceho kola uvedeného vo výzve, vedúci oddelenia výberu projektov prideli doručené ŽoNFP jednotlivým MPP. V prípade, že po overení splnenia podmienok doručenia ŽoNFP je výsledkom overenia skutočnosť, že ŽoNFP je doručená riadne, včas a v určenej forme, MPP posunie ŽoNFP v ITMS2014+ do stavu „Zaregistrovaná“ a vyplní „Registračné číslo“. MPP zaznamená overenie podmienok doručenia ŽoNFP v Kontrolnom zozname administratívneho overenia ŽoNFP a následne prikróčí k overovaniu splnenia ďalších podmienok uvedených vo výzve.

## **2.2.2 Administratívne overenie - Overenie splnenia ďalších podmienok poskytnutia príspevku**

Po overení splnenia podmienok doručenia a po registrácii ŽoNFP v ITMS2014+ vykoná v rámci administratívneho overenia MPP kontrolu súladu písomného a elektronického vyhotovenia ŽoNFP. MPP vykoná ďalej overenie splnenia každej jednej podmienky poskytnutia príspevku (ako sú oprávnenosť žiadateľa, oprávnenosť miesta realizácie projektu, súlad s pravidlami štátnej pomoci, oprávnenosť cieľovej skupiny, oprávnenosť aktivít, súlad s horizontálnymi princípmi a s princípmi destigmatizácie, desegregácie a degetoizácie, ako aj ďalšie podmienky stanovené vo výzve, a to na základe údajov uvedených žiadateľom v ŽoNFP, z dostupných zdrojov pre priame overenie podmienok poskytnutia príspevku (napr. ITMS2014+, verejne dostupné registre a pod.) a v relevantných prílohách, ktorými žiadateľ preukazuje splnenie vybraných podmienok poskytnutia príspevku.

V prípade, ak v rámci administratívneho overenia MPP zistí, že ŽoNFP bez pochybností nespĺňa podmienky MPP vypracuje Rozhodnutie o neschválení ŽoNFP. V prípade, ak v rámci administratívneho overenia jednotlivých podmienok poskytnutia príspevku na základe preskúmania ŽoNFP vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP či príloh, MPP písomne vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov a určí lehotu na doplnenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Po doplnení údajov od žiadateľa MPP overí, či žiadateľ predložil všetky požadované informácie a dokumenty a či ich predložil včas a opätovne preverí splnenie podmienok poskytnutia príspevku. Opätovne MPP zaznamená výkon v Kontrolnom zozname administratívneho overenia ŽoNFP po doplnení.

V prípade, že ŽoNFP splnila všetky podmienky poskytnutia príspevku v zmysle príslušnej výzvy, MPP vykoná kontrolu oprávnenosti výdavkov uvedených v ŽoNFP. Každá identifikácia neoprávnených výdavkov musí byť zdôvodnená. SO zároveň vypracuje pre každú ŽoNFP, ktorá splnila podmienky administratívneho overenia, odporúčanie

pre odborných hodnotiteľov. Odporúčanie pre odborných hodnotiteľov zahŕňa najmä identifikáciu neoprávnených výdavkov, avšak môže v sebe obsahovať aj odporúčania týkajúce sa časového harmonogramu alebo zvolených ukazovateľov a hodnôt ukazovateľov resp. iné odporúčania.

Záver z administratívneho overenia zaznamenáva MPP v kontrolnom zozname, ktorým SO zdokumentuje overenie splnenia všetkých podmienok poskytnutia príspevku. Jednotlivé kontrolné zoznamy podpísané MPP schvaľuje vedúci oddelenia výberu projektov. SO rozhodne o zastavení konania o ŽoNFP, ak žiadateľ nedoplní akúkoľvek z požadovaných náležitostí a / alebo nesplní stanovený termín na doručenie doplnenia ŽoNFP a / alebo ak aj po doplnení ŽoNFP naďalej pretrvávajú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh v dôsledku čoho nie je možné overiť splnenie niektorej z podmienok poskytnutia príspevku a rozhodnúť o jej schválení. SO rozhodne o neschválení ŽoNFP, ak ani po predložení doplnených údajov nesplnila niektorú z podmienok poskytnutia príspevku. V prípade, že ŽoNFP splnila podmienky poskytnutia príspevku, ŽoNFP postupuje do fázy odborného hodnotenia.

Žiadateľ je oprávnený opätovne predložiť ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu v prípade, ak bol právoplatne ukončený schvaľovací proces ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu vydaním právoplatného Rozhodnutia o neschválení alebo právoplatného Rozhodnutia o zastavení konania.

Odporúčanie: Pri posudzovaní súladu s princípmi destigmatizácie, desegregácie a degetoizácie, v prípade že žiadateľ nespĺňa jeden z princíпов, odporúčame rozviesť konkrétne dôvody neuznania splnenia podmienky. Rovnako odporúčame uvedené uviesť aj vo výzve na doplnenie ŽoNFP (ak relevantné).

## 2.3. Výber odborných hodnotiteľov

### 2.3.1 Výzva na výber odborných hodnotiteľov

MV SR ako vyhlasovateľ výziev v rámci OP LZ je zodpovedný za zabezpečenie dostatočného počtu odborných hodnotiteľov pre odborné hodnotenie ŽoNFP. Výber odborných hodnotiteľov je zabezpečený prostredníctvom vyhlásenia výzvy na výber odborných hodnotiteľov, zverejnenej na webovom sídle MV SR. Poverený MM zašle informáciu o vyhlásení výzvy na výber odborných hodnotiteľov spolu s uvedením linku na jej zverejnenie e-mailom CKO. Výzva na výber odborných hodnotiteľov, obsahuje najmä:

- a) identifikácie podporovanej oblasti (prioritnej osi, resp. špecifického cieľa), na ktorú sa výber hodnotiteľa vzťahuje,
- b) kritériá pre výber odborných hodnotiteľov (napr. odborné, kvalifikačné, prax, ktoré sa preukazuje napr. profesijným životopisom potvrdzujúcim vzdelanie, odborné skúsenosti v relevantnej oblasti, ktorá je predmetom odborného hodnotenia, kópiami certifikátov, prípadne dokladmi o odbornej spôsobilosti, referenciami v relevantnej oblasti a pod.)
- c) osobnostné požiadavky na odborných hodnotiteľov, a ďalšie požiadavky (napr. nestrannosť).

Výzvu na výber odborných hodnotiteľov schvaľuje generálny riaditeľ Sekcie európskych programov. V rámci prioritnej osi 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, špecifický cieľ 6.1.2. Zlepšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu vrátane vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve so zameraním na rekonštrukciu predškolských zariadení s dôrazom na rozšírenie kapacity v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít boli vyhlásené dve výzvy na odborných hodnotiteľov. Prvú vyhlásilo dňa 30.11.2015 a uzavretá bola 21.12.2015. Pracovná skupina pre posudzovanie žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa bola zložená z troch zamestnancov Sekcie európskych programov MV SR. Na základe Záznamu z priebehu posudzovania žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa zo dňa 05.04.2016 pracovná skupina pre posudzovanie žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa rozhodla, že v rámci jedenástich prijatých žiadostí dvaja uchádzači splnili kritériá stanovené vo výzve na odborných hodnotiteľov, dvaja uchádzači boli vyzvaní na doplnenie žiadosti dňa 05.02.2016 a následne 19.2.2016 doplnili potrebnú prax s investičnými projektmi, štyria uchádzači požadované kritériá nespĺnili, dvaja uchádzači boli vylúčení, nakoľko z predloženého životopisu vyplývalo, že boli v pracovnoprávnom resp. v inom vzťahu s členom Komisie pri Monitorovacom výbore OP LZ pre PO 5 a PO6, čo je vylučujúce kritérium nastavené

vo výzve. Jeden uchádzač nebol zaradený do posudzovania a výberu z dôvodu nedoručenia žiadosti včas a na nesprávnu adresu.

Z dôvodu nízkeho počtu odborných hodnotiteľov bola výzva opakovaná a MV SR vyhlásilo dňa 14.04.2016 výzvu na výber odborných hodnotiteľov ŽoNFP (OPLZ-OH-PO6-2016-1). Výzva bola uzavretá 06.05.2016. Na základe Záznamu z priebehu posudzovania žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa zo dňa 24.05.2016 pracovná skupina pre posudzovanie žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa rozhodla, že v rámci desiatich prijatých žiadostí šiesti uchádzači splnili kritériá stanovené vo výzve na odborných hodnotiteľov ŽoNFP, dvaja uchádzači boli vyzvaní na doplnenie žiadosti o potrebnú prax s investičnými projektmi, z ktorých jeden v určenej lehote doplnil svoju žiadost a bol zaradený do zoznamu odborných hodnotiteľov a jeden nereagoval na žiadosť o doplnenie. Dvaja uchádzači požadované kritériá nespĺnili.

MV SR vyhlásilo dňa 27.09.2016 výzvu na výber odborných hodnotiteľov žiadostí o nenávratný finančný príspevok pre prioritnú os 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, Investičná priorita 6.1 Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunít v mestských a vidieckych oblastiach, Špecifický cieľ 6.1.3. Zlepšiť prístup ľudí z MRK k sociálnej infraštruktúre (OPLZ-OH-PO6-2016-2). Výzva bola uzavretá 11.10.2016. Na základe Záznamu z priebehu posudzovania žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa zo dňa 17.10.2016 pracovná skupina pre posudzovanie žiadostí uchádzačov o pozíciu odborného hodnotiteľa rozhodla, že v rámci dvadsiatich prijatých žiadostí trinásť uchádzači splnili kritériá stanovené vo výzve na odborných hodnotiteľov ŽoNFP, traja uchádzači nereagovali na žiadosť o doplnenie a štyria uchádzači požadované kritériá nespĺnili. Dňa 15.11.2016 bol odoslaný mail od MM odborným hodnotiteľom o plánovanom odbornom hodnotení ŽoNFP.

### 2.3.2 Pridelovanie ŽoNFP vybraným odborným hodnotiteľom

SO je zodpovedný za zavedenie efektívneho a transparentného spôsobu pridelovania žiadostí o NFP odborným hodnotiteľom (náhodné pridelovanie žiadostí o NFP hodnotiteľom žrebovaním). Ku každej ŽoNFP sú pridelení dvaja hodnotitelia. Po výbere potrebného počtu odborných hodnotiteľov k príslušnej výzve poverený MM vyberie transparentným spôsobom stanovený počet náhradníkov.

Poverený MM oboznámi vybraných odborných hodnotiteľov o ich výbere na konkrétne odborné hodnotenie, pričom im oznámi dátum školenia a predpokladaný dátum začatia a skončenia odborného hodnotenia a požiada ich o potvrdenie účasti. Overenie dostupnosti je realizované formou e-mailovej komunikácie, ktorú je MV SR povinné uchovávať ako súčasť spisovej dokumentácie k príslušnej výzve. V prípade, ak oslovený odborný hodnotiteľ nepotvrdí svoju účasť v stanovenom termíne, bude sa to považovať za nepotvrdenú účasť.

Poverený MM je povinný uchovávať v evidencii vedenej k príslušnej výzve záznam z priebehu pridelovania žiadostí o NFP odborným hodnotiteľom, ktorého prílohou je prezenčná listina zúčastnených osôb.

V zmysle Záznamu zo žrebovania odborných hodnotiteľov ŽoNFP pre Výzvu OPLZ-PO6-SC612-2016-1a a OPLZ-PO6-SC612-2016-1b 1. hodnotiace kolo zo dňa 10.08.2016 boli hodnotitelia a náhradníci vyžrebovaní za prítomnosti pracovnej skupiny pre žrebovanie odborných hodnotiteľov ŽoNFP spomedzi všetkých odborných hodnotiteľov (11 odborných hodnotiteľov) zaradených do databázy odborných hodnotiteľov SO pre OP LZ pre PO 6. Pracovná skupina je zložená zo štyroch zamestnancov Sekcie európskych programov MV SR. Za účelom plynulej implementácie boli vyžrebovaní šiesti odborní hodnotitelia a dvaja náhradníci. V dňoch 10.-11.08.2016 bol odoslaný mail od manažéra pre metodiku odborným hodnotiteľom o plánovanom odbornom hodnotení ŽoNFP.

Trinásť ŽoNFP bolo pridelovaných jednotlivým odborným hodnotiteľom náhodným výberom, t.j. žrebovaním. Z priebehu žrebovania bol vypracovaný Záznam z priebehu pridelovania ŽoNFP odborným hodnotiteľom zo dňa 15.08.2016. Školenie odborných hodnotiteľov sa uskutočnilo dňa 15.08.2016, kde boli poskytnuté všetky informácie potrebné k odbornému hodnoteniu a bol vypracovaný Záznam zo školenia odborných hodnotiteľov ŽoNFP.

V zmysle Záznamu zo žrebovania odborných hodnotiteľov ŽoNFP pre Výzvu OPLZ-PO6-SC612-2016-1a a OPLZ-PO6-SC612-2016-1b 2. hodnotiace kolo zo dňa 04.11.2016 boli hodnotitelia a náhradníci vyžrebovaní za prítomnosti pracovnej skupiny pre žrebovanie odborných hodnotiteľov ŽoNFP spomedzi všetkých odborných hodnotiteľov (11 odborných hodnotiteľov) zaradených do databázy odborných hodnotiteľov SO pre OP LZ pre PO 6. Za účelom plynulej implementácie boli vyžrebovaní siedmi odborní hodnotitelia a jeden náhradník. Dňa 04.11.2016 bol odoslaný mail od manažéra pre metodiku odborným hodnotiteľom o plánovanom odbornom hodnotení ŽoNFP.

Dvadsaťtri ŽoNFP bolo pridelených jednotlivým odborným hodnotiteľom náhodným výberom, t.j. žrebovaním. Pracovná skupina pre žrebovanie a pridelenie ŽoNFP odborným hodnotiteľom bola zložená zo štyroch zamestnancov Sekcie európskych programov MV SR. Z priebehu žrebovania bol vypracovaný Záznam z priebehu pridelenia ŽoNFP odborným hodnotiteľom zo dňa 10.11.2016. Školenie odborných hodnotiteľov sa uskutočnilo dňa 10.11.2016, kde boli poskytnuté všetky informácie potrebné k odbornému hodnoteniu a bol vypracovaný Záznam zo školenia odborných hodnotiteľov ŽoNFP.

V zmysle Záznamu zo žrebovania odborných hodnotiteľov ŽoNFP OPLZ-PO6-SC613-2016-2 1. hodnotiace kolo zo dňa 25.11.2016 boli hodnotitelia a náhradníci vyžrebovaní za prítomnosti pracovnej skupiny pre žrebovanie odborných hodnotiteľov ŽoNFP spomedzi všetkých odborných hodnotiteľov (13 odborných hodnotiteľov). Pracovná skupina je zložená zo štyroch zamestnancov Sekcie európskych programov MV SR. Za účelom plynulej implementácie boli vyžrebovaní šiesti odborní hodnotitelia a traja náhradníci.

Sedem ŽoNFP bolo pridelených jednotlivým odborným hodnotiteľom náhodným výberom, t.j. žrebovaním. Z priebehu žrebovania bol vypracovaný Záznam z priebehu pridelenia ŽoNFP odborným hodnotiteľom zo dňa 29.11.2016. Školenie odborných hodnotiteľov sa uskutočnilo dňa 29.11.2016, kde boli poskytnuté všetky informácie potrebné k odbornému hodnoteniu a bol vypracovaný Záznam zo školenia odborných hodnotiteľov ŽoNFP.

## 2.4. Odborné hodnotenie

V rámci odborného hodnotenia sa posudzuje ŽoNFP podľa Kritérií pre výber projektov. ŽoNFP je posudzovaná vo viacerých oblastiach (príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi; navrhovaný spôsob realizácie; administratívna a prevádzková kapacita a finančná a ekonomická stránka projektu). Každé kritérium je bodovo hodnotené, pričom kritériá s väčšou dôležitosťou majú bodové hodnotenie 1, 5 a 10 a kritériá s menšou dôležitosťou majú bodové hodnotenie 1, 3 a 5.

V prípade, ak MPP alebo odborný hodnotiteľ počas odborného hodnotenia zistí, že na posúdenie splnenia odborného hodnotenia je potrebné zo strany žiadateľa doplniť dodatočné informácie, oznámi túto skutočnosť poverenému MPP. MPP následne vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcich informácií. Požadované údaje musia mať jasnú súvislosť s posúdením kritérií odborného hodnotenia. Súčasťou tejto výzvy môže byť aj vyžiadanie informácií/ dokumentov, ktoré boli overované a mali byť dožiadané v rámci administratívneho overovania, ak sa v rámci odborného hodnotenia zistí, že SO opomenul v tejto fáze dožiadať kompletne informácie/ dokumenty.

Odborní hodnotitelia vypracujú hodnotiaci hárok, v ktorom obaja hodnotitelia zaznamenávajú vyhodnotenie každého kritéria so slovným komentárom jednoznačne odôvodňujúcim pridelenie daného počtu bodov. Odborní hodnotitelia taktiež vykonajú záverečné posúdenie splnenia podmienok odborného hodnotenia (t.j. vykonajú súčet všetkých bodov a uvedú, či ŽoNFP dosiahla viac ako 50% bodov v každej hodnotenej oblasti a celkovo aspoň 60% bodov z celkového počtu bodov). V spoločnom hodnotiacom hárku uvedú odborní hodnotitelia aj zmeny, ktoré majú byť v ŽoNFP vykonané (napr. identifikujú výdavky, ktorých výška má byť znížená z dôvodu neoprávnenosti alebo neúčelnosti spolu s hodnotou zníženia a pod.). Následne vedúci oddelenia výberu projektov a/ alebo poverený MPP spolu s odbornými hodnotiteľmi vykoná kontrolu hodnotiaceho hárku.

Odporúčanie: Neuvádzať otázky v hodnotiacom hárku, ktoré sú odvodené od otázok, za ktoré už boli pridelené body žiadateľovi (napr. Kritérium: Prispieva projekt k cieľom stanoveným vo výzve).

### 3. Kontrola projektov

#### 3.1. Kontrola RO zameraná na kontrolu vykonania časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom

Sekcia kontroly Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako RO pre OP LZ v rámci programového obdobia 2014 - 2020 zrealizovala v roku 2016 kontrolu na SO - MV SR, zameranú na preverenie vykonania časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom. Kontrola bola v zmysle zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z EŠIF. Predmetom kontroly číslo: K-1/2016 bolo overenie prípravy výzvy/vyzvania a konania o ŽoNFP. Začiatok výkonu kontroly bol v júli 2016 a ukončená bola dňa 2.11.2016. RO zistil nedostatky týkajúce sa zadávania údajov do ITMS 2014+. SO tento nedostatok akceptoval a listom zo dňa 18.10.2016 sa obrátil na Centrálny koordinačný orgán so žiadosťou o usmernenie ako postupovať pri zmenách k výzvam (OPLZ-PO6-SC612-2016-1a a OPLZ-PO6- SC612-2016-1b), ktoré vyhlásil dňa 29.1.2016. Cieľom zmien vo výzvach bolo zabezpečenie optimalizácie výziev a prepojenia medzi textom výziev a ich vybranými prílohami. Centrálny koordinačný orgán v čase výkonu kontroly NKÚ SR neposlal žiadnu odpoveď na žiadosť o usmernenie. MV SR nevykonalo nápravu v ITMS 2014+. Závažnosť nedostatku podľa Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR je nízka.

#### 3.2 Vnútoraná kontrola MV SR

Sekcia kontroly a inšpekčnej služby je odborným útvarom ministerstva na úseku kontroly v pôsobnosti ministerstva a inšpekčnej služby Policajného zboru. Na úseku kontroly riadi a kontroluje činnosť útvarov ministerstva, vykonáva vnútornú kontrolu a finančnú kontrolu na mieste podľa osobitných predpisov. Sekcia kontroly a inšpekčnej služby sa riadi pokynom č. 11/2015 v znení pokynu č. 35/2016, ktorý nadobudol účinnosť od 01. januára 2017. Sekcia kontroly a inšpekčnej služby sa člení na:

- organizačný odbor;
- úrad kontroly;
- úrad inšpekčnej služby.

Sekcia kontroly a inšpekčnej služby vypracováva vždy na konci roka plán kontrolnej činnosti na nasledujúci rok. Sekcia kontroly a inšpekčnej služby od roku 2014 až do ukončenia výkonu kontroly NKÚ SR nekontrolovala Sekciu európskych programov MV SR ako SO a teda ani Odbor inklúzie marginalizovaných rómskych komunít. V pláne kontrolnej činnosti na rok 2017 sa taktiež nenachádza zameranie kontroly na Sekciu európskych programov MV SR.

Kontrolovanému subjektu bol ponechaný výtlačok č. 2 záznamu o výsledku kontroly.

Kontrolovaný subjekt vyhlasuje, že bola poskytnutá súčinnosť v súlade so zákonom NR SR č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a boli poskytnuté všetky požadované doklady a informácie.

Kontrolovaný subjekt potvrdzuje, že kontrolná skupina NKÚ SR vrátila všetky zapožičané doklady.

Záznam o výsledku kontroly vypracovali dňa 29.05.2017

Ing. Simona Hašková, MBA vedúca kontrolnej skupiny

Ing. Mária Urbanová, PhD. členka kontrolnej skupiny

S obsahom záznamu o výsledku kontroly bol oboznámený dňa

JUDr. Adela Danišková

generálna riaditeľka

Sekcia európskych programov MV SR

## Príloha č. 1 Výber vzorky

Výzva č. OPLZ-PO6-SC612-2016-1a , a OPLZ-PO6-SC612-2016-1b, uzávierka 14.06.2016							
p.č.	výzva A/B	hodn. kolo	kód ŽoNFP	Názov projektu	Názov Žiadateľa	žiadané celkové Oprávnené výdavky	žiadané NFP
1	A	1	NFP312060B446	Rekonštrukcia predškolského zariadenia - MŠ Hrebendova, Luník IX	Mesto Košice	552 400,00 €	524 780,00 €
2	A	1	NFP312060B513	Rozšírenie kapacity predškolského zariadenia v obci Veľká Lomnica	Obec Veľká Lomnica	848 500,00 €	806 075,00 €
3	A	1	NFP312060B708	Výstavba predškolského zariadenia na ulici Poľnej v obci Parchovany	Obec Parchovany	335 000,00 €	318 250,00 €
4	A	1	NFP312060B025	Rekonštrukcia, prístavba a modernizácia Základnej školy a Materskej školy	Obec Kuzmice	421 584,00 €	400 504,80 €
5	A	1	NFP312060B623	Rekonštrukcia, dostavba a nadstavba MŠ Drahňov	Obec Drahňov	756 058,43 €	718 255,51 €
6	A	1	NFP312060B656	INTENZIFIKÁCIA MŠ SAČUROV VYTVORENÍM DVOCH TRIED, REKONŠTRUKCIOU A	Obec Sačurov	493 497,29 €	468 822,43 €
7	B	1	NFP312060B691	Rozšírenie kapacity MŠ a zníženie energetickej náročnosti MŠ na ul. ČSA v	Mesto Moldava nad Bodvou	235 268,46 €	223 505,04 €
8	A	1	NFP312060B752	Novostavba MŠ v obci Svinia	Obec Svinia	779 734,73 €	740 747,99 €
9	A	1	NFP312060B715	Novostavba materskej školy v obci Hranovnica	Obec Hranovnica	643 200,00 €	611 040,00 €
10	A	1	NFP312060B670	Obnova materskej školy Vydrník	Obec Vydrník	207 565,77 €	197 187,48 €
11	B	1	NFP312060A935	Materská škola - zobytnenie podkrovia	Obec Prenčov	180 400,00 €	171 380,00 €



Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky

Výzva č. OPLZ-PO6-SC612-2016-1a , a OPLZ-PO6-SC612-2016-1b, uzávierka 09.09.2016							
p.č.	výzva A/B	hodno. kolo	Kód ŽoNFP	Názov projektu	Názov	žiadané celkové Oprávnené výdavky	žiadané NFP
1	A	2	NFP312060C432	Chmi nianske Jakubovany - Materská škola	Obec Chminianske Jakubovany	803 999,67	763 799,69
2	A	2	NFP312060C347	Výstavba materskej škôlky v obci Tuhri na	obec Tuhri na	143 000,00	135 850,00
3	A	2	NFP312060C404	Materská škola v obci Chmi ňany - 1. etapa	Obec Chmiňany	429 000,00	407 550,00
4	A	2	NFP312060C382	Prístavba, stavebné úpravy a zateplenie obalových konštrukcií Materskej školy	Obec Zemplínska Teplica	372 300,00	353 685,00
5	A	2	NFP312060C352	Rekonštrukcia, dostavba a nadstavba MŠ Drahňov	Obec Drahňov	756 108,96	718 303,51
6	A	2	NFP312060C282	Krompachy - rekonštrukcia a prístavba budovy MŠ na ul. SNP	Mesto Krompachy	531 200,00	504 640,00
7	A	2	NFP312060C348	Materská škola (4-triedna), Obec Čaklov	Obec Čaklov	545 378,35	518 109,43
8	B	2	NFP312060C407	Zvýšenie energetickej hospodárnosti a modernizácia materskej	Obec Benkovce	117 716,27	111 830,46
9	B	2	NFP312060C395	Výstavba materskej škôlky v obci Bzenov	Obec Bzenov	194 968,33	185 219,91
10	B	2	NFP312060C356	Dostavba materskej školy - rozšírenie kapacity MŠ	OBEC GEMERSKÉ DECHTÁRE	82 043,20	77 941,04
11	B	2	NFP312060C344	Materská škola - zobytnenie podkrovia	Obec Prenčov	180 400,00	171 380,00

Výzva č. OPLZ-PO6-SC613-2016-2, uzávierka 23.09.2016					
p.č. tabu lka	kód ŽoNFP	Názov projektu	Názov žiadateľa	žiadané celkové	žiadané NFP
				Oprávnené výdavky	
1	NFP312060C505	Výstavba komunitného centra v obci Pavlovce nad Uhom	Obec Pavlovce nad Uhom	310 310,00	294 794,50
2	NFP312060C519	Komunitné centrum Sučany	Obec Sučany	154 500,00	146 775,00
3	NFP312060C500	Komunitné centrum - Sečovce	Mesto Sečovce	325 000,00	308 750,00
4	NFP312060C359	Komunitné centrum Širkovce	Obec Širkovce	123 314,28	117 148,57
5	NFP312060C253	Komunitné centrum mesta Michalovce	Mesto Michalovce	152 956,49	145 308,67