



VESTNÍK

MINISTERSTVA VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Čiastka 5

Bratislava 11. januára 2013

Ročník 2013

Obsah:

- 9. Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 43/2010 o registratúrnom poriadku v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 97/2012 a o zmene niektorých nariadení Ministerstva vnútra Slovenskej republiky**

9

N a r i a d e n i e

Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

z 11. januára 2013,

**ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
č. 43/2010 o registratúrnom poriadku
v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 97/2012
a o zmene niektorých nariadení Ministerstva vnútra Slovenskej republiky**

Na zabezpečenie jednotného postupu správy registratúry a z dôvodu organizačných zmien na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky u s t a n o v u j e m :

Č I I

Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 43/2010 o registratúrnom poriadku v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 97/2012 sa mení a dopĺňa takto:

1. V čl. 1 ods. 1 sa za slová „organizácií ministerstva,“ vkladajú slová „Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity, Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti, obvodných úradov a centier podpory,“.
2. V čl. 1 ods. 12 sa na konci pripájajú slová „a štátny archív s regionálnou územnou pôsobnosťou a jeho pobočky (ďalej len „štátny archív“) ako archívny orgán pre obvodné úrady.“.
3. V poznámke pod čiarou k odkazu 7 sa na konci pripájajú slová „v znení neskorších predpisov.“.
4. V čl. 2 písm. a) sa na konci čiarka nahrádza bodkočiarkou a pripájajú sa slová „archívny orgánom pre obvodné úrady príslušný štátny archív.“.
5. V čl. 2 písm. n) sa vypúšťa čiarka a slová „ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia,“.
6. V čl. 5 ods. 3 sa za slovo „systém“ vkladá slovo „globálnych“ a za slovo „Používanie“ sa vkladá slovo „globálnych“.
7. V čl. 6 ods. 8 sa na konci pripája táto veta: „Za elektronické záznamy sa považujú aj e-mailly.“.
8. V čl. 10 ods. 2 sa na konci pripája táto veta: „Pri evidovaní súrnych záznamov (faxov, e-mailov a podobne) sa postupuje podľa odseku 1.“.
9. V čl. 13 ods. 2 sa na konci pripája táto veta: „Odosielateľ e-mailu, ktorý neuviedol svoje meno a priezvisko, sa o vybavení veci neinformuje.“.

10. Čl. 13 sa dopĺňa odsekom 14, ktorý znie:

„(14) Spisy sa vybavujú z vecného, jazykového a formálneho hľadiska jednoznačne v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými aktmi riadenia.“.

11. V čl. 16 ods. 5 sa na konci pripája táto veta: „Vzor úradného listu tvorí prílohu č. 5 tohto nariadenia.“.

12. Čl. 16 sa dopĺňa odsekom 6, ktorý znie:

„(6) Nadriadený útvaru môže v odôvodnených prípadoch rozhodnúť o rozsahu uvádzaných údajov v podpisovej doložke a údajoch o spracovateľovi, ak osobitný predpis neustanovuje inak.^{14aa)}“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 14aa znie:

^{14aa)} Napríklad § 47 ods. 5 zákona č. 71/1967 Zb.“.

13. V čl. 19 sa za odsek 3 vkladá nový odsek 4, ktorý znie:

„(4) Útvary sa pri ukladaní spisov riadia registratúrnym plánom, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia, s výnimkou obvodných úradov, ktoré sa pri ukladaní spisov riadia registratúrnym plánom pre obvodné úrady, ktorý tvorí prílohu č. 14 tohto nariadenia.“.

Doterajšie odseky 4 až 11 sa označujú ako odseky 5 až 12.

14. V čl. 28 sa za odsek 1 vkladá nový odsek 2, ktorý znie:

„(2) Obvodné úrady predkladajú návrhy na vyradovanie spisov štátnym archívom.“.

Doterajšie odseky 2 až 5 sa označujú ako odseky 3 až 6.

15. V čl. 29 ods. 1 sa na konci pripája táto veta: „Obvodné úrady predložia originál návrhu spolu s prílohami príslušnému štátnemu archívu.“.

16. V čl. 29 ods. 2 sa na konci prvej vety pripájajú slová „alebo zamestnancom príslušného štátneho archívu“.

17. V čl. 29 ods. 3 sa za slovo „ministerstva“ vkladajú slová „alebo štátny archív“.

18. V čl. 30 ods. 2 sa nad slová „v Levoči“ umiestňuje odkaz „26a“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 26a znie:

^{26a)} Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 136/2012 o archívnom poriadku Archívu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky Levoča.“.

19. V čl. 31 ods. 1 sa na konci pripája táto veta: „Týmto nie sú dotknuté osobitné predpisy o vnútornej kontrole.“²⁸“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 28 znie:

„²⁸⁾ Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 81/2011 o vnútornom kontrolnom systéme. Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 82/2011 o vykonaní neplánovaných a operatívnych kontrol.“.

20. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „AZ52“ sa za znak hodnoty a lehotu uloženia „A-5“ vkladajú slová „po finančnom ukončení príslušného programového roka“.

21. V prílohe č. 1 sa vypúšťa riadok s registratúrnou značkou „DI2“.

22. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „DK Potvrdenia o zadržaní vodičského preukazu, osvedčenia o evidencii vozidla, technického osvedčenia, tabuľky evidenčného čísla vozidla, vrátené vodičské preukazy“ znie:

„DK Potvrdenie o zadržaní vodičského preukazu, osvedčenia o evidencii, technického osvedčenia, tabuľky s evidenčným číslom, odovzdaní vodičského preukazu a zákaze jazdy“ a lehota uloženia „1“ sa nahrádza lehotou uloženia „3“.

23. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „FD3“ sa lehota uloženia „10“ nahrádza lehotou uloženia „5“.

24. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „GB35“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „GB36 O vyplatení dávok úrazového zabezpečenia a náhrad pozostalým“ s lehotou uloženia „10“.

25. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „GE15“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „GE16 Evidencia rôznych finančných výdavkov“ s lehotou uloženia „5“.

26. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „GF1“ sa vypúšťa slovo „ObÚ“.

27. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „LI2“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „LI3 Výťahy interných aktov riadenia“ s lehotou uloženia „1 po skončení platnosti“.

28. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „PCH22“ sa slovo „personálnych“ nahrádza slovom „disciplinárnych“.

29. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „PCH6“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „PI Majetkové priznanie“ s lehotou uloženia „5“.

30. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „PN Psychologická príprava a zdravotné vyšetrenie“ znie: „PN Psychologická starostlivosť“ a vypúšťa sa lehota uloženia 3“.

31. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „PN“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„PN1 Psychologické vyšetrenia v súvislosti s pracovnou zdravotnou službou 20 PN2 Psychologické vyšetrenia 5 PN3 Psychologická príprava a zdravotné vyšetrenie 3“.

32. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „PT3“ sa vypúšťa znak hodnoty „A“.

33. V prílohe č. 1 sa vypúšťaťajú riadky s registratúrnymi značkami „VK11“ s lehotou uloženia „5“ a „VK12“ s lehotou uloženia „1“ a v riadku s registratúrnou značkou „VK1“ sa vkladá lehota uloženia „5“.

34. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „VY Zriaďovanie a zrušenie rozpočtových a príspevkových organizácií“ znie:

„VY Zriaďovanie a zrušenie rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií, útvarov a organizačných celkov“.

35. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „ZA“ sa vypúšťa lehota uloženia „5“.

36. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZA“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami

„ZA1 Gestorská činnosť - záznamy 5 ZA2 Priestupky na úseku dokladov a evidencií 5“.

37. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZC Dozor“ znie:

„ZC Doručenie dokladov z NPC“ s lehotou uloženia „2“.

38. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „ZE22“ sa lehota uloženia „5“ nahrádza lehotou uloženia „10“.

39. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZE23“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZE24 Zapožičaných evidenčných lístkov 5 po vrátení všetkých ELOP

ZE25 Zaslaných a doručených evidenčných lístkov 5 od posledného zápisu“.

40. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZE3 Evidenčný lístok občianskeho preukazu od založenia do odkladacej alebo zakladacej evidencie“ znie:

„ZE3 Evidenčný lístok občianskeho preukazu - ELOP“ a vypúšťa sa lehota uloženia „2“.

41. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZE3“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZE31 Od založenia do odkladacej alebo zakladacej evidencie 2 ZE32 Zapožičanie 5“.

42. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZE5“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou

„ZE6 Výzva na prevzatie občianskeho preukazu“ s lehotou uloženia „1“.

43. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZF2“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou

„ZF3 Potvrdenie o pobyte“ s lehotou uloženia „2“.

44. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZG2 Rozhodnutie o odopretí vydania alebo odňatí cestovného dokladu“ znie:

„ZG2 Odopretie vydania alebo odňatie cestovného dokladu“ a vypúšťa sa lehota uloženia „5“.

45. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZG2“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZG21 Žiadosti, oznámenia a rozhodnutia 5 ZG22 Žiadosť o zrušenie žiadosti o odopretie vydania alebo odňatie cestovného dokladu alebo zrušenie oznámenia 2“.

46. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZG3 Blokovácia karta na vydanie cestovného dokladu“ znie: „ZG3 Blokácia“ a vypúšťa sa lehota uloženia „2“.

47. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZG3“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZG31 Protokol blokovaných osôb A ZG32 Blokovácia karta na vydanie cestovného dokladu 2“.

48. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZG6 Záznamy súvisiace s vývozom a zasielaním cestovných pasov na zastupiteľské úrady SR“ znie:

„ZG6 Zastupiteľské úrady SR“ a vypúšťa sa lehota uloženia „1“.

49. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZG6“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZG61 Výkon pasovej agendy na Zastupiteľských úradoch SR 3

ZG62 Záznamy súvisiace s vývozom a zasielaním dokladov na zastupiteľské úrady SR 1 ZG63

Diplomatické pasy a služobné pasy 5 ZG64 Zaslanie dokladov zo zastupiteľských úradov SR, nájdených dokladov zo zastupiteľských úradov SR alebo iných útvarov, odobratých dokladov, zadržaných dokladov 2“.

50. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZG9“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „ZG10 Žiadosť o zrušenie zápisu údajov o občani mladšom ako 5 rokov“ s lehotou uloženia „3“.

51. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZG10“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „ZG11 Správne konanie, odvolacie konanie, mimoodvolacie konanie“ s lehotou uloženia „5“.

52. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „ZH1“ sa vypúšťa lehota uloženia „10“.

53. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZH1“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZH11 Výpisy z evidenčných kariet vodičov 1 ZH12

Oznámenia o zadržaní vodičského preukazu v cudzine 3

ZH13 Exekučné príkazy na vodičský preukaz 5

ZH14 Dožiadania a iná agenda súvisiaca s vodičským preukazom alebo medzinárodným vodičským preukazom 5“.

54. V prílohe č. 1 v riadku s registratúrnou značkou „ZH2“ sa vypúšťa lehota uloženia „A - 10“.

55. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZH2“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZH21 Preberací protokol čistopisov vodičských preukazov A - 10

ZH22 Preberací protokol čistopisov medzinárodných vodičských preukazov 5“.

56. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZH4“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „ZH5 Vymenené vodičské preukazy v cudzine“ s lehotou uloženia „3“.

57. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZI3“ sa vkladá nový riadok s registratúrnou značkou „ZI4 Protokoly“.

58. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZI4“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZI41 Protokoly o vyradení TEČ a spisov vozidiel A - 10

ZI42 Preberacie protokoly TEČ 5 ZI5 Výpisy z

evidenčných kariet vozidiel 1 ZI6 Evidencia vydaných osvedčení o evidencii 5“.

59. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZJ1 Evidenčný zväzok držiteľa zbrojného preukazu alebo zbrojnej licencie, povolenia na používanie zbrane“ znie: „ZJ1 Evidenčný zväzok držiteľa zbrojného preukazu po úmrtí alebo evidenčný zväzok držiteľa zbrojnej licencie po zániku subjektu“ so znakom hodnoty a lehotou uloženia „A - 10 po vyradení z evidencie“.

60. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZJ3 Zväzok zamietnutej žiadosti o vydanie zbrojného preukazu“ znie:

„ZJ3 Zväzok zamietnutej žiadosti o vydanie zbrojného preukazu a zbrojnej licencie“ s lehotou uloženia „10“.

61. V prílohe č. 1 riadok s registratúrnou značkou „ZJ5 Evidenčné zväzky podnikateľov“ znie:

„ZJ5 Evidenčný zväzok držiteľov zbrojnej licencie“ s lehotou uloženia „10“.

62. V prílohe č. 1 za riadok s registratúrnou značkou „ZJ8“ sa vkladajú tieto nové riadky s registratúrnymi značkami:

„ZJ9 Záznamová kniha držiteľa zbrojnej licencie alebo zbrojného preukazu 5

ZJ10 Zväzok odňatého zbrojného preukazu A - 10 ZJ11

Register výdaja zbrojných preukazov, preukazov zbraní, európskych zbrojných preukazov a zbrojných licencií 5“.

63. Nariadenie sa dopĺňa prílohou č. 14, ktorá znie:

„Príloha č. 14 k nariadeniu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 43/2010

REGISTRATÚRNY PLÁN PRE OBVODNÉ ÚRADY		
Registratúrna značka	Vecný obsah	Znak hodnoty a lehota uloženia
A	AGENDA RIADENIA A ORGANIZÁCIE ČINNOSTI, MEDZINÁRODNEJ SPOLUPRÁCE A ZAHRANIČNÝCH STYKOV	
AA	Únesenia vlády SR (rozpracovanie, plnenie a vyhodnotenie)	10
AB	Riadenie (opatrenia, pokyny)	A - 10
AC	Základné organizačné normy	A - 10
AG	Všeobecne záväzné vyhlášky, smernice, pokyny	
AG1	Vlastné	A - 10
AG2	Iných	10
AJ	Vnútoraná organizácia činnosti útvaru (napríklad splnomocnenia, poverenia, návrhy organizačných zmien)	5
AO	Hlavné úlohy (plány a vyhodnotenie) a plány činnosti ObÚ	5
AP	Priestupky a právne delikty	
AP1	Evidencia priestupkov	A - 10
AP2	Analýzy a rozbor	A - 10
AP3	Výkon rozhodnutia	10
AP4	Konania o proteste prokurátora	5
AP5	Preskúmanie odvolania a mimo odvolacieho konania	5
AP6	Odvolacie konanie	5
AP7	Obnova konania	5
AP8	Iné správne delikty	10
AP9	Výpisy z evidencie priestupcov	5
AP10	Dožiadania orgánov činných v trestnom konaní a ostatných orgánov (vypočutie)	5
AP11	Priestupky, vrátane priestupkov na úseku vojnových hrobov - spisy	10
AP12	Konania o odvolaniach	5
AP13	Konania o mimoriadnom opravnom prostriedku (na I. stupni)	A - 10
AP14	Konania o mimoriadnom opravnom prostriedku (na II. stupni)	A - 10
AP15	Preskúmanie rozhodnutia súdom	5
AP16	Konanie súdu o nečinnosti a o ochrane pred nezákonným zásahom orgánu verejnej správy	A - 10
AR	Komisie, poradné orgány	A - 10
AS	Prevenia kriminality	5
AS1	Program prevencie	A - 5
AS2	Zmluvy na dotácie na prevenciu	10
AS3	Projekty na prevenciu kriminality	10
AS4	Drogová prevencia	10
AV	Správne konanie	
AV1	Výkon	10
AV2	Súčinnosť exekútorských a iných úradov	10
AU	Porady (záznamy a materiály)	
AU1	Prednostov ObÚ	A - 5
AU2	Iných	5
AX	Programové vyhlásenie vlády SR (rozpracovanie a vyhodnotenie)	5
AY	Tuzemské pracovné (služobné) cesty - návrhy, správy, vyhodnotenia, cestovné príkazy	5

AZ	Medzinárodná spolupráca a zahraničné styky	
AZ1	Zameranie medzinárodnej spolupráce a zahraničných stykov	A - 10
AZ2	Medzirezortné medzinárodné dokumenty (zmluvy, dohody, protokoly)	A - 10
AZ5	Zahraničná pomoc	
AZ51	Prostriedky EÚ	A - 10
AZ52	Certifikácia prostriedkov zahraničnej pomoci (program Solidarita)	A - 5
AZ6	Zahraničné styky	
AZ61	Plán pracovných ciest a prijatí delegácií, zahraničných stykov	5
AZ62	Pracovné cesty - návrhy, správy, vyhodnotenia	5
AZ63	Prijatia delegácií - návrhy, správy, vyhodnotenia	5
B	AGENDA VŠEOBECNEJ VNÚTORNEJ SPRÁVY	
BA	Voľby do NR SR	
BA1	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BA2	Porady	5
BA3	Školenia	5
BA4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BA5	Obvodná volebná komisia - utvorenie	A - 5
BA6	Obvodná volebná komisia - zápisnice	A - 5
BA7	Výsledky volieb	A - 5
BA8	Sťažnosti, podnety, oznámenia	5
BB	Štátne občianstvo	
BB1	Všeobecne	5
BB2	Nadobudnutie štátneho občianstva SR	A - 75
BB3	Prepustenie zo štátneho zväzku SR	A - 75
BB4	Strata štátneho občianstva SR zo zákona	A - 75
BB5	Osvedčenie o štátnom občianstve SR	A - 75
BB6	Potvrdenie o štátnom občianstve SR	A - 75
BC	Mimovládne organizácie	
BC1	Registrácia neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby	A - 10
BC2	Registrácia neinvestičných fondov	A - 10
BC3	Registrácia záujmových združení právnických osôb	A - 10
BC4	Registrácia združení obcí	A - 20
BC5	Registre vlastníkov bytov a nebytových priestorov	A - 20
BC6	Výpisy z registrov	5
BC7	Registrácia občianskych združení	A - 10
BD	Sčítanie ľudu, domov a bytov	
BD1	Výsledky (sčítacie tlačivá, sumarizačné prehľady, popisy sčítacích obvodov)	A - 10
BD2	Organizačné zabezpečenie (prípravné práce, školenia sčítacích komisárov a podobne)	A - 10
BD3	Hospodársko-finančné zabezpečenie sčítania	10
BD4	Sčítacie obvody	A - 10
BD5	Koordinačná činnosť	10
BD6	Propagačná a informačná činnosť (ukážky)	A - 10
BD7	Ostatná dôležitá dokumentácia (podklady od nadriadených orgánov a podobne)	A - 10
BF	Voľby do orgánov samosprávy obcí a nové voľby	
BF1	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BF2	Porady (pozvánky, prezenčné listiny, záznamy)	5
BF3	Školenia (pozvánky, prezenčné listiny, záznamy)	5
BF4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BF5	Obvodná volebná komisia - utvorenie	A - 5
BF6	Obvodná volebná komisia - zápisnice	A - 5
BF7	Výsledky volieb - zápisnice	A - 5
BF8	Sťažnosti, podnety, oznámenia	5
BG	Voľby do orgánov samosprávnych krajov	
BG1	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BG2	Porady	5

BG3	Školenia	5
BG4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BH	Územné zmeny	
BH1	Reorganizácia	A - 10
BH2	Stanoviská k rozdeleniu alebo zlúčeniu obcí	20
BH3	Rozhodnutie o inej zmene územia obce	A - 10
BI	Orgány samosprávy	
BI1	Preskúmanie rozhodnutí	A - 5
BI2	Spolupráca - všeobecne	10
BK	Vojnové hroby	
BK1	Evidencia vojnových obetí a vojnových hrobov	A - 75
BK2	Náhrada za obmedzenie vlastníckeho práva na úseku vojnových hrobov	10
BK4	Kontrolná a previerková činnosť a pokuty na úseku vojnových hrobov	10
BK5	Koordinácia starostlivosti o vojnové hroby na území kraja, porady	5
BK6	Finančné a materiálne potreby na údržbu vojnových hrobov	10
BK7	Finančné a materiálne potreby na obnovu vojnových hrobov	10
BM	Matričné veci	
BM1	Dozor nad vedením matrik	A - 10
BM2	Matričné obvody a veci matrikárov	A - 30
BM3	Zmena mena alebo priezviska	A - 30
BM4	Osvedčovanie listín a podpisov na listinách	A - 10
BM5	Legalizácia, apostille dokladov do cudziny	A - 10
BM6	Zbierka listín	A - 100
BM7	Dodatočný zápis	A - 100
BM8	Súhlas na zápis cudzieho rozhodnutia	A - 10
BM9	Dozor nad spôsobom osvedčovania listín a podpisov	10
BN	Verejné zbierky	
BN1	Rozhodnutia o povolení	A - 10
BN2	Dokumentácia	5
BN3	Vyúčtovanie verejnej zbierky - potvrdenia	5
BO	Nové voľby do orgánov samosprávy obcí	
BO1	Zápisnice ÚVK	A - 5
BO2	Sťažnosti, podnety, oznámenia (podané ÚVK)	5
BO3	Výsledky nových volieb	A - 5
BO4	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BO5	Školenia	5
BO6	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BP	Nálezy (§ 135 Občianskeho zákonníka)	5
BR	Register obyvateľov SR	
BR1	Evidencia pobytu občanov SR a register obyvateľov SR	
BR11	Všeobecne	5
BR12	Gestorská činnosť	5
BR13	Preberacie protokoly	A - 10
BR14	Projekty - IS REGOB, bezvýznamový identifikátor fyzických osôb	A - 10
BR15	Dozor	5
BR2	Osobitné označenie vozidiel a preukazy osobitného označenia vozidiel	5
BS	Štátne symboly	
BS1	Používanie	5
BS2	Ukladanie pokút za porušenie zákona	A - 10
BU	Referendum	
BU1	Organizačno-technické zabezpečenie referenda	5
BU2	Porady	5
BU3	Školenia	5
BU4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BU5	Obvodná komisia pre referendum - utvorenie (delegovanie členov, zloženie sľubu, zoznam členov)	A - 5
BU6	Obvodná komisia pre referendum - zápisnice	A - 5
BU7	Výsledky referenda - zápisnice	A - 5

BU8	Sťažnosti, podnety, oznámenia	5
BV	Voľba prezidenta SR - Ľudové hlasovanie o odvolaní prezidenta	
BV1	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BV2	Porady	5
BV3	Školenia	5
BV4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BV5	Obvodná volebná komisia (obvodná komisia na hlasovanie) - utvorenie (menovanie zapisovateľa, delegovanie členov, zloženie sľubu, zoznam členov)	A - 5
BV6	Obvodná volebná komisia (obvodná komisia na hlasovanie) - zápisnice a uznesenia	A - 5
BV7	Výsledky volieb (ľudového hlasovania) - zápisnice	A - 5
BV8	Sťažnosti, podnety, oznámenia	5
BW	Voľby do Európskeho parlamentu	
BW1	Organizačno-technické zabezpečenie volieb	5
BW2	Porady	5
BW3	Školenia	5
BW4	Informácie, usmernenia, pokyny	5
BW5	Obvodná volebná komisia - utvorenie (menovanie zapisovateľa, delegovanie členov, zloženie sľubu, zoznam členov)	A - 5
BW6	Obvodná volebná komisia - zápisnice	A - 5
BW7	Výsledky volieb - zápisnice	A - 5
BW8	Sťažnosti, podnety, oznámenia	5
BX	Evidencia obyvateľov	10
BY	Osobitné označenie vozidiel a preukazy pre zdravotne postihnutých občanov - vydávanie	5
C	AGENDA ŽIVNOSTENSKÉHO PODNIKANIA	
CD	Živnostenské podnikanie	
CD1	Postúpenie spisov podnikateľov (z dôvodu zmeny bydliska, sídla)	5
CD2	Dožiadanie orgánov činných v trestnom konaní, súdov, samospráv, občanov (výpisov zo živnostenského registra pre tretie osoby) a iných štátnych orgánov a inštitúcií	3
CD3	Údaje o činnosti odboru (napríklad správa o činnosti na úseku živnostenského podnikania)	5
CD4	Doklad o povahe a dĺžke praxe v činnostiach, ktoré sú živnosťou	5
CO	Živnostenská kontrola - porušenie živnostenského zákona (inšpekčné záznamy, oznámenia o začatí správneho konania, výzvy, rozhodnutia, spisová dokumentácia odvolacieho konania a opravné prostriedky)	10
CP	Oznámenia o zriadení a zrušení prevádzkarne (cudzím podnikateľom)	5
CR	Registrácia živností (celá dokumentácia podnikateľa - ohlásenia, osvedčenia, rozhodnutia, ohlásenia prevádzok vlastným podnikateľom, oznámenia o zániku živnostenského oprávnenia, zmeny, udelenie výnimky, pozastavenia prevádzkovania živností, rovnopis, náhradný doklad, podanie o výpis zo živnostenského registra, vlastný výpis zo živnostenského registra, činnosť JKM)	A - 20
CS	Spolupráca s orgánmi a organizáciami	5
CT	Registrácia činností podľa osobitných predpisov (celá dokumentácia podnikateľa, žiadosť)	A - 10
E	AGENDA CIVILNEJ OCHRANY OBYVATEĽSTVA	
EA	Príprava systému COO	
EA1	Príprava obyvateľstva, preventívno-výchovná a propagačná činnosť	5
EA2	Školenie zamestnancov	5
EA3	Príprava jednotiek a výkazy	5
EA4	Odborné jednotky a zariadenia - prehľad pripravenosti, stav	5
EA5	Stredisko vzdelávania a prípravy	10
EB	Mimoriadne udalosti, mimoriadne situácie a krízové situácie	

EB1	Vyhlásenie a odvolanie	A - 5
EB3	Analýza územia z hľadiska možných mimoriadnych udalostí	5
EB4	Využiteľné sily a prostriedky, zásoby a kapacity	5
EB5	Záchranné práce	A - 5
EB6	Mimoriadne udalosti	A - 10
EB7	Programové vybavenie (EMCO, RADMON, CIPREGIS)	A - 5
EB8	Evakuácia obyvateľstva	A - 5
EB9	Nebezpečné látky - preprava, zdroje a likvidácia	5
EB10	Krízové štáby a komisie	5
EB11	Evakuácia zvierat, vecí a kultúrneho dedičstva	A - 5
EB12	Škody spôsobené mimoriadnymi udalosťami - finančné odškodnenie	A - 10
EC	Zariadenia na účely civilnej ochrany	
EC1	Územné a stavebné konanie - stanoviská	A - 10
EC2	Zriadenie a zrušenie stavieb COO	A - 10
EC3	Dvojúčelové stavby	A - 50
EC4	Miesta riadenia	A - 10
ED	Riadenia a kontrola COO	
ED1	Vyhlásenie krízových stavov	A - 5
ED2	Vojnový stav	A - 5
ED3	Dokumentácia	A - 5
EG	Organizácia COO	
EG1	Jednotky - dopĺňovanie systému	5
EG2	Jednotky - počty, sumárny prehľad	A - 5
EG3	Vozidlá a mechanizačné prostriedky z civilného sektoru - evidencia	5
EG4	Povinnosť vytvoriť jednotky COO - rozhodnutia	5
EG5	Objekty COO a mestské časti - karty	5
EG6	Jednotky COO - dokumentácia po zrušení	5
EP	Ochrana obyvateľstva	
EP1	Plány ochrany obyvateľstva	A - 5
EP2	Odborné zabezpečenie evakuácie	5
EP4	Protiradiačné, protibiologické a protichemické zabezpečenie	5
EP5	Mierová doba - opatrenia	5
EP6	Ženijno-technické zabezpečenie	5
EP7	Výstavba, využívanie a stav ochranných stavieb	5
EP8	Kolektívna ochrana, ochranné stavby - prehľady	5
EP9	Plán ukrytia, ochranné stavby - evidencia, prehľady	10
EP10	Bezpečnostná rada - správy	5
ER	Spojenie, vyzrozumenie a varovanie	
ER1	Systém informačnej služby - plán	5
ER2	Systém hlásnej služby - plán	5
ER3	Technická dokumentácia pracovísk HIS CO po zrušení	5
ER4	Spojovania technika - prevádzka, údržba, revízie, opravy	5
ER5	Mimoriadne opatrenia	5
ER6	Plán spojenia a vyzrozumenia orgánov a organizácií	5
ER7	Plán varovania obyvateľstva a vyzrozumenia osôb	5
ER8	Plán siete sirén v obvodech	5
ER9	Operačné stredisko - mimoriadne situácie, dokumentácia	A - 5
ER10	Sieť sirén v obvode - údržba, oprava, preskúšanie	5
ES	Materiál humanitnej základne	
ES1	Inventarizácia materiálu	5
ES2	Účtovné doklady (interné a kópie)	5
ES3	Prekonzervovanie techniky - doklady	5
ES4	Údržba	5
ES5	Revízia, obmeny a ciachovanie - plán	5
ES6	Hmotná zodpovednosť - dohody po skončení	5
ES7	Tlakové nádoby a elektrické zariadenia - revízie	10
ES8	Plynové zariadenia - revízie	10
ES9	MTZ jednotiek a zariadení CO	5
ES10	Špeciálne materiály COO - operatívna evidencia	5
ES11	Výmena materiálu COO a ciachovanie	10

ET	Materiál COO v organizáciách obvodu	
ET1	Inventarizácia	5
ET2	Účtovné doklady	10
ET3	Ochrana majetku - zmluvy	A - 5
ET4	Údržba a ošetrovanie materiálu	5
ET5	Skladníci - odmeny	5
ET6	Vyradenie materiálu	5
EU	Integrovaný záchranný systém	5
EU1	Odborná príprava záchranných zložiek	5
EU2	Dokumentácia	5
EU3	Správne delikty (priestupkové konanie)	10
EU4	Organizačné zabezpečenie činnosti	5
EU5	Informačné, technické a materiálne zabezpečenie	5
F	AGENDA VÝSTAVBY A BYTOVEJ POLITIKY	
FA	Koncepcia územného rozvoja	
FA1	Slovenska	10
FA2	Kraja	A - 10
FA3	Regiónov	A - 10
FB	Územnoplánovacia dokumentácia (včítane podkladov)	A - 20
FC	Vyjadrenia k územnoplánovacej dokumentácii obcí, zón a regiónov k územnoplánovacím podkladom	A - 10
FD	Metodické usmernenia orgánov územného plánovania na obciach	10
FE	Podklady spolupráce so samosprávnymi krajinami, obcami a dotknutými orgánmi	5
FF	Koncepcia investičnej výstavby	
FF1	Celoštátna	10
FF2	Kraj ská	A - 10
FF3	Regionálna	A - 10
FG	Rozhodnutia (územné)	
FG1	Vydané v správnom konaní (na I. stupni)	A - 10
FG2	Vydané v správnom konaní (na II. stupni)	A - 10
FG3	Z poverenia MDVRR SR (v územnom obvode viacerých krajov)	A - 10
FG4	Pri technicky náročných stavbách	A - 10
FG5	O vyvlastnení (na I. stupni)	A - 10
FG6	O vyvlastnení (na II. stupni)	A - 10
FH	Podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí	5
FI	Riadenie a kontrola prenesenej štátnej správy	
FI1	Určenie stavebného úradu	10
FI2	Štátneho stavebného dohľadu	10
FI3	Metodická a kontrolná činnosť	10
FJ	Koncepcia rozvoja bývania	
FJ1	Celoštátna	10
FJ2	Kraj ská	A - 10
FJ3	Regionálna	A - 10
FK	Výkon štátnej správy - žiadosti	
FK1	O poskytnutie dotácií na obstarávanie nájomných bytov	5
FK2	O poskytnutie štátnej podpory zo Štátneho fondu rozvoja bývania	5
FK3	Na prípravu územia a výstavbu technickej vybavenosti	5
FK4	Na obnovu bytového fondu	5
G	AGENDA MAJETKOVOPRÁVNA	
GK	Povinné zmluvné poistenie - pokuty	10
GM	Správa štátneho majetku	
GM1	Evidencia	A - 50
GM2	Vymáhanie pohľadávok štátu	10
GM3	Medzištátne dohody	A - 50
GM4	Registre podstát	A - 50
GM5	Menné indexy	A - 50
GM6	Zoznamy a opisy majetku	A - 50

GM7	Skladové knihy	5
GM8	Ostatná majetková agenda	5
GM9	Nadobudnutie majetku do vlastníctva štátu	A - 50
GM10	Právne zastupovanie štátu v majetkových veciach	A - 10
GM11	Straty a nálezy	5
GM12	Majetkovo-právne vysporiadanie nehnuteľností	A - 10
GM13	Prevody majetku	A - 10
GM14	Vysporiadanie štátneho príspevku IBV	10
M	AGENDA ŠKOLSTVA, MLÁDEŽE A TELESNEJ VÝCHOVY	
MA	Štátna správa na úseku školstva	
MA1	Zriadenie a zrušenie podľa siete	
MA11	Materských škôl	A - 10
MA12	Základných škôl	A - 10
MA13	Stredných škôl a stredísk praktického vyučovania	A - 10
MA14	Špeciálnych materských škôl	A - 10
MA15	Špeciálnych základných škôl	A - 10
MA16	Špeciálnych stredných škôl	A - 10
MA17	Praktických škôl	A - 10
MA18	Odborných učilíšť	A - 10
MA19	Špeciálnych výchovných zariadení	A - 10
MA110	Škôl, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v cudzom jazyku	A - 10
MA111	Zariadené špeciálnopedagogického poradenstva	A - 10
MA112	Pedagogicko-psychologických poradní pre predškolských zariadení a základných škôl	A - 10
MA113	Pedagogicko-psychologických poradní pre stredné školy	A - 10
MA114	Školských zariadení, ktoré sú súčasťou školy alebo horeuvedených školských zariadení	A - 10
MA2	Školské byty	5
MA3	Výberové konanie (riaditelia škôl a školských zariadení)	10
MA4	Vymenovanie predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky v územnej pôsobnosti	A - 10
MA5	Finančné prostriedky - pridelovanie a kontrola hospodárenia	A - 10
MA6	Vydávanie osvedčení	5
MB	Školské zariadenia	
MB1	Školské hospodárstva	10
MB2	Domovy mládeže	10
MB3	Strediská odbornej praxe	10
MB4	Výpočtové strediská	10
MB5	Poradne	10
MB6	Centrá voľného času	5
MB7	Základné umelecké školy	10
MB8	Škola v prírode	5
MB9	Špeciálne školy	10
MC	Špeciálne výchovné zariadenia	10
MD	Materské školy	
MD1	Materské školy - záznamy	10
MD2	Špeciálne materské školy- záznamy	10
ME	Záujmovovzdelávacie zariadenia	10
MF	Cirkevné a súkromné školy	
MF1	Cirkevné a súkromné školy - záznamy	A - 10
MF2	Zariadenie / vyradenie zo siete tohto typu škôl - stanoviská	5
MG	Školské jedálne	
MG1	Stravovanie školskej mládeže	10
MG2	Stravovanie cudzích strávníkov v školskej jedálni	5
MG3	Poskytovanie priestorov školskej jedálne na spoločenské podujatia	5
MH	Spolupráca a vzťahy s inými štátnymi orgánmi, obcami, organizáciami	10

MJ	Školská inšpekcia	A - 10
MK	Ohrozovanie výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávanie starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec	10
ML	Stredné odborné školy	
ML1	Plány výkonov	10
ML2	Vylúčenie zo školy	10
ML3	Štúdium v zahraničí	5
ML4	Maturitné skúšky, absolventské skúšky, záverečné skúšky - protokoly o vykonaní	A - 10
MM	Vyučovacie procesy a kabinety riadenia	10
MN	Národnostné školstvo	A - 10
MP	Školské poriadky, osnovy, učebné plány	10
MR	Školské rady - zápisnice	A - 10
MS	Žiacke veci	
MS1	Školské úrazy	10
MS2	Vzdelávacie akcie, olympiády, súťaže a podobne	5
MS3	Školské obvody žiakov - zmeny	5
MS4	Školská dochádzka	5
MS5	Úľavy vo vyučovaní, prerušenie štúdia, výnimky zo školskej dochádzky	5
MS6	Komisionálne preskúšanie	5
MS7	Školské výlety	5
MS8	Prax a odborný výcvik žiakov	5
MT	Základné školy	
MT1	Koncepcie výchovno-vzdelávacej práce	10
MT2	Práca škôl - analýzy, vyhodnotenia	10
MT3	Organizácia vyučovania - výnimky	10
MU	Rovnocennosť dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí	10
MV	Náhradné doklady o vzdelaní - vystavenie	A - 5
MX	Mládež a telesná kultúra	
MX1	Spolupráca s orgánmi telesnej kultúry	10
MX2	Fondy telovýchovného hnutia	10
MX3	Podpora služieb telovýchovného hnutia	5
MX4	Pasportizácia telovýchovných objektov	A - 10
MX5	Podpora aktivít telesne postihnutých	5
MX6	Spolupráca s organizáciami mládeže	10
MX7	Pasportizácia domovov mládeže	A - 10
MX8	Regionálny fond podpory mládeže	10
MZ	Záujmová a pedagogická tvorivosť pracovníkov škôl a zariadení	5
S	AGENDA SPRÁVY REGISTRATÚRY	
SR	Správa registratúry	
SR1	Smernice pre správu registratúry (po strate aktuálnosti)	A - 10
SR2	Zápisy o odovzdaní registratúrnych záznamov pri personálnych zmenách	5
SR3	Registratúrne stredisko	
SR31	Registratúrny denník (ročné zoznamy spisov)	A
SR32	Menný index	A
SR33	Preberanie spisov z organizačných útvarov - odovzdávacie zoznamy	5
SR34	Výpožičky, reverzy, evidencia výpožičiek a žiadaniek, žiadanky	5
SR35	Výpisy, odpisy, potvrdenia	5
SR36	Vyraďovanie (návrhy na vyradenie predkladané útvarmi, rozhodnutia, zoznamy a podobne)	5
SR37	Evidencia obehu registratúrnych záznamov a spisov (denný zoznam záznamov, poštové podacie hárky, súpisky, doručovací zošit, administratívne pomôcky a podobne)	5
SR38	Evidencia evidenčných pomôcok (knihy administratívnych pomôcok)	5 po vyradení pomôcok

SR39	Osobitné systematické evidencie (registratúrny denník utajovaných písomností a podobne)	3
SR4	Správy o stave správy registratúry	A - 5
SR5	Metodika, usmernenia	A - 5
SR6	Odvzdávanie archívnych dokumentov po vyradovacom konaní do archívu (zoznamy, protokoly)	A - 5
SR7	Previerky správy registratúry	5
SR8	Zoznamy dokumentácie a osobných dokladov odovzdávaných do vojenského archívu	10
SR9	Menné zoznamy odovzdávaných osobných spisov a ich evidencia	
SR91	Profesionálnych vojakov	30
SR92	Vojakov povinnej služby	30
SR93	Zamestnancov	30
V	VŠEOBECNÁ AGENDA	
VA	Analýzy a rozborý činnosti	
VA1	Ročné a dlhodobé	A - 10
VA2	Krátkodobé	5
VA3	Riadených organizácií	5
VB	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	5
VC	Dokumentácia k ochrane osobných údajov	3 po strate platnosti
VD	Dohody a zmluvy, vykonávacie protokoly	
VD1	Závažné vo väzbe na predmet	A - 10
VD2	Ostatné	10
VE	Evidencie	10
VF	Informácie	
VF1	O činnosti MV SR	3
VF2	Podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov	5
VF3	Vyhľadávanie, získavanie a výmena informácií z informačných zdrojov (systémov a evidencií)	3
VF4	Iné	1
VG	Delimitačné protokoly	A - 10
VH	Podpisové vzory	5 po strate platnosti
VI	Registre, indexy	A - 10
VJ	Zverenia a hmotná zodpovednosť	1 po strate platnosti
VK	Kontrola	
VK1	Vnútorná	5
VK2	Vonkajšia	5
VK3	Zariadení a organizácií	A - 10
VL	Bežná korešpondencia	3
VM	Metodická a koordinačná činnosť	
VM1	K všeobecne záväzným právnym predpisom	10
VM2	Ostatné	5
VN	Právne zastupovanie a súdne spory	10
VO	Návrhy zákonov - stanoviská, pripomienkové konanie	3
VS	Sťažnosti, petície, podnety a oznámenia	10
VT	Štatistika	
VT1	Ročná a dlhodobá	A - 10
VT2	Krátkodobá	5
VW	Programy a koncepcie	A - 10
VX	Stanoviská k	
VX1	Návrhom materiálov neprávnej povahy MV SR a iných štátnych orgánov, orgánov a inštitúcií EÚ a EK, útvarov PZ a HaZZ	3
VX2	Materiálom orgánov miestnej štátnej správy a územnej samosprávy	10
VX3	Návrhom sociálno-ekonomického rozvoja okresov	10

VX4	Správam a informáciám na rokovanie vlády SR a NR SR, k materiálom na rokovanie vlády SR a NR SR	3
VX5	Podaniam právnických osôb, fyzických osôb a tretieho sektora	3
VY	Zriaďovanie a zrušenie rozpočtových a príspevkových organizácií, pracovísk	A - 10
VZ	Podklady a vyjadrenia organizačných útvarov podieľajúcich sa na vybavení vecí iného organizačného útvaru	1
W	AGENDA OBRANY ŠTÁTU, VNÚTORNEJ BEZPEČNOSTI, KRÍZOVÉHO RIADENIA, HOSPODÁRSKEJ MOBILIZÁCIE A OCHRANY UTAJOVANÝCH SKUTOČNOSTÍ	
WB	Obrana štátu	
WB1	Zabezpečenie vecných prostriedkov, ubytovania a uloženia pracovnej povinnosti na účely obrany štátu (nariadenia, rozhodnutia a podobne)	5
WB2	Evidencia osôb, vecných prostriedkov, ubytovacích kapacít a pracovných síl pre potreby obrany štátu a subjekty hospodárskej mobilizácie	5
WB3	Organizačné štruktúry	5
WB4	Ostatná dokumentácia obranného plánovania	3
WB5	Mobilizácia ozbrojených síl	
WB51	Základné dokumenty mobilizačného charakteru spracované ako súhrnný materiál	A - 10
WB52	Metodické usmernenie na realizáciu mobilizácie ozbrojených síl	5
WB53	Prehľad hlásení a jednotlivé hlásenia o mobilizácii ozbrojených síl	5
WB54	Výsledky prípravy a priebehu mobilizácie ozbrojených síl	5
WB55	Námety, zámery a plány cvičení	3
WB56	Stanoviská a iné vyjadrenia k ozbrojeným silám	3
WB57	Vyhodnotenia, správy a rozboru zabezpečenia ozbrojených síl	3
WB6	Knihy a registre	
WB61	Evidenčná kniha občanov povinných vykonať alternatívnu službu	A - 30 po ukončení posledného zápisu
WB62	Evidenčná kniha civilnej služby	A - 20 po ukončení posledného zápisu
WB63	Kniha výdaja osvedčení o nespôsobilosti vykonať vojenskú službu, kniha výdaja osvedčení o vyradení z vojenskej evidencie a kniha výdaja osvedčení o vyradení z vojenskej evidencie - iná služba	A - 20 po ukončení posledného zápisu
WB64	Kniha na osvedčenie (podpisov, listín, odpisov, výpisov a podobne)	A - 10
WB65	Kniha výdaja zúčtovateľných tlačív	5
WB66	Register osôb	30
WB7	Odvody	
WB71	Odvodový protokol	A - 10
WB72	Dokumentácia odvodovej komisie	10
WB73	Povolávacie rozkazy na odvod	5
WB8	Branná povinnosť	
WB81	Rozhodnutia	10
WB82	Dokumenty	5
WB9	Registrovaní občania	
WB91	Rozhodnutia	10
WB92	Dokumentácia	5
WB10	Evidovaní občania	
WB101	Rozhodnutie o zaradení a o nezaradení do evidencie evidovaných občanov	20
WB102	Iná dokumentácia občanov povinných vykonávať alternatívu služby - evidovaných občanov	10
WB103	Povolávacie rozkazy na výkon alternatívnej služby	5
WB104	Povolávacie rozkazy na výkon mimoriadnej služby	5

WB11	Číselné výkazy o počtoch vojakov v zálohe, registrovaných občanov, občanov povinných vykonať alternatívnu službu - evidovaných občanov	5
WB12	Dokumentácia k náhradnej službe	10
WB13	Dokumenty o spolupráci s vojenskými dôchodcami	10
WB14	Personálne rozkazy	5
WB15	Osobné karty vojakov v zálohe	50
WB16	Podklady k návrhom na povýšenie a povolenie nosenia vojenskej rovnošaty, k návrhom na udelenie medailí a vyznamenaní	5
WB17	Služobné a osobné preukazy	5 po skončení platnosti
WD	Bezpečnosť štátu (bezpečnostná rada)	
WD1	Zápisnice a materiály z rokovaní bezpečnostnej rady kraja a obvodu	5
WD2	Vlastné uznesenia a súvisiaca dokumentácia	3
WD3	Uznesenia iných orgánov krízového riadenia a súvisiaca dokumentácia	3
WD4	Kontrolná činnosť	5
WD5	Plán činnosti obvodného úradu po vypovedaní vojny, vyhlásení vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu	5
WD6	Dokumentácia prednostného spojenia	3
WD7	Ostatné dokumenty	3
WD8	Dokumenty týkajúce sa riešenia krízových situácií mimo času vojny a vojnového stavu	5
WE	Krízové riadenie (krízové štáby)	
WE1	Materiály krízového štábu, iné dokumenty (plán, záznamy, vyhodnotenie a podobne)	5
WE2	Odborná príprava zamestnancov obvodného úradu na úseku obrany štátu, krízového riadenia a hospodárskej mobilizácie	3
WE3	Ostatné dokumenty na úseku krízového riadenia	3
WF	Krízové plánovanie v systéme hospodárskej mobilizácie	
WF1	Krízový plán subjektu hospodárskej mobilizácie	5
WF2	Výstupy z krízového plánu	5
WF3	Grafický databázový systém hospodárskej mobilizácie	5
WF4	Účelové informácie hospodárskej mobilizácie	5
WF5	Subjekty hospodárskej mobilizácie - prehľady	5
WF6	Rozhodnutie o určení za subjekt hospodárskej mobilizácie	5
WF7	Regulácia životne dôležitých výrobkov, tovarov a služieb	5
WF8	Rozhodnutie o zriadení výdajní odborných oprávnení	5
WF9	Dokumentácia výdajne odborných oprávnení	5
WF10	Výkaz potrieb a zabezpečenia životne dôležitých výrobkov, tovarov a služieb pri regulácii predaja	5
WF11	Vecné plnenie a pracovná povinnosť	5
WF12	Predpisy, nariadenia, usmernenia	A - 5
WF13	Financovanie a majetok hospodárskej mobilizácie	
WF131	Programové financovanie	A - 10
WF132	Ročné financovanie	A - 10
WF133	Výkazy o čerpaní rozpočtových výdavkov na hospodársku mobilizáciu	5
WF134	Rozbory hospodárenia s finančnými prostriedkami určenými na hospodársku mobilizáciu	A - 10
WF135	Inventarizácia majetku hospodárskej mobilizácie	10
WF14	Pomôcky a ostatná dokumentácia	5
WO	Ochrana utajovaných skutočností	
WO2	Správa o stave ochrany utajovaných skutočností	5
WO3	Systém bezpečnosti ochrany informačných systémov	5
WO4	Bezpečnostná dokumentácia fyzickej bezpečnosti a objektivej bezpečnosti	A - 5 po skončení platnosti
WO5	Informácia o bezpečnostnej spoľahlivosti osôb	5
WO6	Ochrana utajovaných skutočností - ostatná dokumentácia	2
WQ	Personálna bezpečnosť	
WQ1	Personálna bezpečnosť - záznamy a zoznamy	5

WQ2	Evidencia oprávnených osôb pre stupeň utajenia „Vyhradené“	1 po zániku
WQ3	Evidencia oprávnených osôb, ktorým zaniklo určenie oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami stupňa utajenia „Prísne tajné“, „Tajné“ a „Dôverné“	3 po zániku oprávnení
WQ4	Evidencia oprávnených osôb, ktorým zaniklo určenie oboznamovať sa s utajovanými skutočnosťami stupňa utajenia „Vyhradené“	1 po zániku oprávnení
WQ6	Ostatná agenda k oprávneným osobám (požiadavky od NBU, metodické pokyny)	3
WQ7	Evidencia oprávnených osôb pre stupeň utajenia „Prísne tajné“, „Tajné“ a „Dôverné“	3 po zániku oprávnení
WS	Správa registratúry	
WS1	Zápisy o odovzdaní spisovní	A - 5
WS2	Doručovanie knihy	2
WS3	Poznámkové zošity	2
WS4	Zápisníky oprávnených osôb	2
WS6	Evidencia prísne zúčtovateľných tlačív	5
WS7	Evidencia pečatidiel - odtlačky	2
WS8	Evidencia písomných súhlasov na prenášanie utajovaných písomností	1
WS9	Evidencia nosičov informácií používaných v prevádzke režimového pracoviska	1
WS10	Evidencia hesiel, technických prostriedkov, na ktorých sa spracúvajú utajované skutočnosti	2
WS11	Žiadosť o certifikáciu mechanických zábranných prostriedkov a technických zabezpečovacích prostriedkov	5
WS12	Evidencia utajovaných skutočností, ktorých charakter vyžaduje dlhodobé utajenie	5
WS13	Výpožičková kniha	3
WS14	Situačné správy o mimoriadnych udalostiach a vybraných trestných činoch	2
WS15	Kniha administratívnych pomôcok	5
WT	Materiály o prešetrení neoprávnenej manipulácie s utajovanou písomnosťou	10
WV	Prednostné telefónne spojenie	3
WX	Základné plánovacie dokumenty, hlavné úlohy	5

Vysvetlivky k niektorým skratkám:

CO	Civilná ochrana
COO	Civilná ochrana obyvateľstva
EK	Európska komisia
EÚ	Európska únia
HaZZ	Hasičský a záchranný zbor
IS	Informačný systém
MDVRR SR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
NR SR	Národná rada Slovenskej republiky
ObÚ	Obvodný úrad
PZ	Policajný zbor
SR	Slovenská republika
ÚVK	Ústredná volebná komisia
Zamestnanec	Štátny zamestnanec, zamestnanec vo verejnom záujme a zamestnanec podľa Zákonníka práce
Z. z.	Zbierka zákonov“.

Čl. II

Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 40/2006 o postupe pri evidovaní a manipulácii s internými aktmi riadenia a úradnými pečiatkami v znení nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 68/2007 a nariadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 165/2010 sa mení takto:

1. V čl. 1 ods. 2 sa na konci bodka nahrádza bodkočiarkou a pripájajú sa slová „to sa vzťahuje primerane aj na ostatné útvary v pôsobnosti ministerstva.“.

2. V čl. 7 ods. 1 sa na konci pripája táto veta: Interné predpisy jedného schvaľovateľa sa uverejňujú v jednom publikačnom prostriedku, ktorého názov sa skladá zo slov „Zbierka interných predpisov“ a názvu organizačnej zložky schvaľovateľa (napríklad „Zbierka interných predpisov Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Prešove“); to neplatí pre vestník v pôsobnosti ministerstva.^{3a)}“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 3a znie:

^{3a)} Napríklad nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 1/2010 o Vestníku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, nariadenie prezidenta Policajného zboru č. 7/2009 o Vestníku Policajného zboru.“.

3. V čl. 14 ods. 2 sa slová „sa podľa jednotlivých druhov“ nahrádzajú slovami „sa podľa jednotlivých ročníkov, poradových čísel a útvarov, ktoré ich vydali“.

Čl. III

Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 22/2012 o používaní informačného systému FABASOFT Automatizovaná správa registratúry sa mení takto:

V čl. 1 ods. 2 sa za slová „na prípravu všeobecne záväzných právnych predpisov,“ vkladajú slová „na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády Slovenskej republiky a jej poradných orgánov a na rokovanie Národnej rady Slovenskej republiky a jej výborov“.

Čl. IV

Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom

vydania. Č. p.: OR-2012/0001575

Robert Kaliňák v. r.