
	Akceptačný protokol č. 05/2016/AKVS	
---	--	---

Klient Slovenská republika zastúpená Úradom podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu Štefánikova 15 811 05 xxxxx IČO; 50349287	Audítor KPMG Slovensko spol. s r.o. Dvofákovo nábrežie 10 811 02 xxxxx, Slovenská republika 100:31348238
---	---

Na základe objednávky č. 1/2016/AKVS zo dňa 29.6.2016 k Realizačnej zmluve č. 2016/000229-107 ku komplexnému zabezpečeniu poradenských služieb pre architektonickú kanceláriu verejnej správy a pre programovú kanceláriu verejnej správy, boli ku dňu 31.12.2016 realizované

Č. obj.	Predmet objednanej služby podľa objednávky	Počet realizovaných človekohodín podľa objednávky	Cena v EUR s DPH
1/2016/AKVS	<p>Zabezpečenie expertného poradenstva pre podporu aktivít v súvislosti so zavádzaním Digitálneho jednotného trhu v EÚ a agendou medzinárodnej interoperability.</p> <p>Výstupom budú stanoviská, podklady, analýzy, metodiky, prezentácie, vrátane odporúčaní a návrhov riešení, najmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> príprava expertných podkladov k témam a iniciatívam Digitálneho jednotného trhu v gescii Úradu PVII (dátové hospodárstvo, digitálne platformy, eGovernment akčný plán 2016-2020). podpora prípravy a komunikácie národnej stratégie Digitálny jednotný trh - príležitosť pre Slovensko. podpora koordinácie zapojených aktérov a monitoringu stavu nastavených úloh a ich reportingu Rade vlády pre digitalizáciu VS. - odborná podpora pri príprave workshopov na podujatí Digital Assembly. zastupovanie Úradu PVII v odborných pracovných skupinách Európskej komisie a Európskej rady, <p>riešenie otázok súvisiacich so štandardizáciou a interoperabilitou eGovernmentu na EÚ úrovni.</p> <p>Zabezpečenie komplexných poradenských služieb nevyhnutných na plnenie aktivít týkajúcich sa plánovania rozvoja eGovernmentu.</p> <p>Výstupom budú stanoviská, analýzy, metodiky, prezentácie, reporty, číselníky, modely architektúry VS, zápisnice zo stretnutí, vrátane odporúčaní a návrhov riešení, najmä:</p> <p>NKIVS - riešenie pripomienok</p>	142	136.320,00

- a dopracovanie finálnej verzie materiálu.
- popis rizík implementácie NKIVS (riadenie projektov, časové súvislosti, väzba na EVS a pod.)
- návrh roadmapy projektov OPIL (vrátane previazania s OPEVS) a výkon architektonického dohľadu nad strategickými programami / projektami
- prezentácia navrhnutých konceptov a riešení pre odbornú komunitu a PR aktivity,
- rozvoj strategických priorít ako konceptov, metodík a zadaní pre realizátorov OPIL projektov vrátane komunikácie s gestormi, riešenie koordinačných otázok v prioritných oblastiach: dizajn manuál, lepšie využívanie dát („jeden krát a dosť“), lepšie verejné služby a integrácia, používanie vládneho cloudu a zdieľaných služieb, zaručená konverzia, odborné posudzovanie reformných zámerov a štúdií uskutočniteľnosti, udržiavanie centrálného architektonického repozitára.

Zabezpečenie expertného poradenstva v súvislosti s biznis **analýzou OPIS projektov z pohľadu finálnych prínosov a realizácie stanovených cieľov.**

Výstupom bude analytický dokument popisujúci najmä nižšie uvedené skutočnosti ohľadom vybraných OPIS projektov, vrátane súhrnnej prezentácie:

- analýza vybraných OPIS projektov z pohľadu finálnych prínosov, realizácie stanovených cieľov a aktuálnej využiteľnosti a užívateľského komfortu implementovaných služieb, identifikácia problémov a otvorených otázok, ako aj ich následná analýza s cieľom identifikácie kľúčových symptómov týkajúcich sa prierezovo viacerých projektov, resp. spoločných modulov ÚPVS,
- návrh odporúčaní nápravných opatrení a možností zlepšenia (quick wins) vedúcich k väčšej spokojnosti používateľov (občanov a podnikateľov) a vedúcich k lepšiemu využívaniu implementovaných služieb (vrátane rozvojových zámerov pre jednotlivé oblasti).

Zabezpečenie komplexných poradenských služieb nevyhnutných na plnenie aktivít týkajúcich sa programového riadenia projektov informatizácie verejnej správy

	MetaIS2 (najmä synchronizácia údajov s ÚPVS, správa používateľských účtov, správa štandardizácie, riadenie životných cyklov /projektov, základných číselníkov, referenčných registrov/a pod.), operatívne úlohy riadenia a koordinácie projektov OPII (napr. dohľad nad kvalitou IŠLA, integračných manuálov a pod.).		
	SPOLU realizované činnosti za uvedené obdobie:	142	136.320,00

Klient súhlasí, že mu za tieto výstupy bude vyfakturovaná čiastka 136.320,00 EUR s DPH, slovom: stotridsaíšesťtisícristodvadsať EUR vrátane DPH. Cena za jeden človekdeň je 960,00 EUR s DPH.

Dátum: 2016 2

Podpis zástupcu klienta:

.....
Martina Slabejová,

gerálna riaditeľka, sekcia riadenia informatizácie

Dátum: **1**:.....2016

Podpis zástupcu^audítora:-

Iudolf Sedmina

PRACOVNÝ VÝKAZ č. 32/AKVS_PgK

Prijímateľ: *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu*
 Názov projektu:
 ITMS kód projektu: *Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016*
 Názov zhotoviteľa/
 dodávateľa*:
 Meno a priezvisko pracovníka *KPMG Slovenska, spol. s r.o.*

Pozícia v projekte: *Architekt AK VS*
 Obdobie** od: *1.12.2016* do: *31.12.2016*
 Vypracované dňa: *2.1.2017*

Dátum	č. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
1.12.2016	1/2016/AKVS	Pripomienkovanie dokumentu SP Delivery - Akčný plán (vo one note) Str. ku koordinácii PS - zladenie štruktúry detailného AP Str. s SVS MV SR k plánovaniu projektov 7 ZS (podľa eGov Benchmark) WS PS Lepšie služby	8	BA
2.12.2016	1/2016/AKVS	Pripomienkovanie ŠU CES v5.2 (xls súbor s pripomienkami) Aktualizácia Plánu práce vedenia UPVII na r. 2017 Pripomienkovanie dokumentu SP Vládny cloud 0 1 (vo one note)	8	BA
5.12.2016	1/2016/AKVS	WS s MV SR ku konceptu realizácie ZS podľa eGov Benchmark Porada sekcie riadenia informatizácie Príprava strategickej prioritivy UPVII	8	BA
6.12.2016	1/2016/AKVS	WS s MV SR ku konceptu realizácie ZS podľa eGov Benchmark Príprava podkladov/pripomienok na PS Lepšie služby Riešenie internej agendy oddelenia árch. eGovernmentu	8	BA
7.12.2016	1/2016/AKVS	Str. MŠ SR k segmentovej architektúre Str. PS Vládny Cloud Str. PS Riadenie údajov Str. ku projektom IOM, MetaIS, CSRU	8	BA
8.12.2016	1/2016/AKVS	Str. Koordinácia PS NKIVS - status vedúcich Prezentácia MV SR ku konceptu Riešenia životnej situácie "Stavebné konanie" Finalizácia pripomienok k SU CES (xls súbor s pripomienkami) Stretnutie PS Lepšie služby (multikanálový prístup) Príprava RZ UPVII na koordináciu ZS	8	BA
9.12.2016	1/2016/AKVS	Pripomienkovanie metodického pokynu na aktualizáciu MetaIS	8	BA
12.12.2016	1/2016/AKVS	Porada sekcie riadenia informatizácie Príprava pokladov do porady vedenia UPPVII za AKVS Stretnutie k pripomienkam SU CES s Romanom Navrátilom (MF SR) Pripomienkovanie RZ Pamiatkový úrad	8	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	Pripomienkovanie DSM Akčný plán Prezentácia stavu SM UPVS pre AKVS Interný seminár k NKIVS (úlohy a ďalšie kroky) PS Delivery - doplnenie obsahu za AKVS	8	BA
14.12.2016	1/2016/AKVS	Pripomienkovanie SU v MetaIS - CISSS, RZ MDVRR (Stavebné konanie a Register bytov) Str. PS Delivery / Governance, príprava podkladov na stretnutie za AKVS	8	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava ppt na raňajky UPPVII s P.Pelieginim Príprava RZ UPVII na koordináciu ŽS PS Delivery / Governance, príprava podkladov vo one note	8	BA
16.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava RZ UPVII na koordináciu ŽS PS Delivery / Governance, príprava podkladov vo one note Pripomienky k SU UV SR - IS CISSS (v MetaIS)	8	BA

* názov prijímateľa (ak realizoval činnosti vlastnými zamestnancami) alebo názov dodávateľa, s kt. má prijímateľ pre projekt vytvorený platný zmluvný vzťah

**v mesačných, alebo v dlhších časových intervaloch

PRACOVNÝ VÝKAZ Č. 33/AKVS PgK

Prijímateľ: *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu*
 Názov projektu: *Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016*
 ITMS kód projektu:
 Názov zhotoviteľa/
 dodávateľa* *: *KPMG Slovensko, spol. s r. o.*
 Meno a priezvisko
 pracovníka:
 Pozícia v projekte: *Architekt AKVS*
 Obdobie** od: *01.12.2016* do: *31.12.2016*
 Vypracované dňa: *02.01.2017*

Dátum	Č. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
01.12.2016	1/2016/AKVS	Vpracúvanie Governance modelu pre riadenie investícií OPII	8	BA
02.12.2016	1/2016/AKVS	Vpracúvanie Governance modelu pre riadenie investícií OPII	8	BA
05.12.2016	1/2016/AKVS	Účasť v pracovnej skupine pre tvorbu akčného plánu pre realizáciu eGovernmentu	8	BE
06.12.2016	1/2016/AKVS	Posudzovanie reformných zámerov a účasť na panelovej diskusii k OPII	8	BA
07.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k reformným zámerom a vedenie pracovnej skupine ku Governance k OPII	8	BA
08.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov a nastavenie spolupráce medzi OPII a OP EVS	8	BA
09.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k investičným zámerom z OPII	8	BA
12.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov	8	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov	8	BA
14.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k reformným zámerom a vedenie pracovnej skupine ku Governance k OPII	8	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov	8	BA
16.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov a nastavenie spolupráce medzi OPII a OP EVS	8	BA
19.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov	8	BA
20.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov a konzultácie so žiadateľmi	8	BA
21.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k reformným zámerom a vedenie pracovnej skupine ku Governance k OPII	8	BA
22.12.2016	1/2016/AKVS	Čítanie a posudzovanie reformných zámerov a nastavenie spolupráce medzi OPII a OP EVS	8	BA
26.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k reformným zámerom a vedenie pracovnej skupine ku Governance k OPII	8	BA
27.12.2016	1/2016/AKVS	Vpracúvanie Governance modelu pre riadenie investícií OPII	8	BA
28.12.2016	1/2016/AKVS	Konzultácie k reformným zámerom a vedenie pracovnej skupine ku Governance k OPII	8	BA
29.12.2016	1/2016/AKVS	Vpracúvanie Governance modelu pre riadenie investícií OPII	8	BA
30.12.2016	1/2016/AKVS	Vpracúvanie Governance modelu pre riadenie investícií OPII	8	BA

(1 človekodenň=8 hod.

Hodín spolu: 168,00

1 hodina = 60 minút)

Počet človekodní spolu: 21,0000

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácii a realizácii činností v rámci iných projektov štrukturálnych fondov, Finančného

Ak áno, tak ku každému projektu uveďte:

- poskytovateľa pomoci:
- názov projektu:
- ID projektu (napr. ITMS):

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva z časového ani vecného hľadiska s pracovnými činnosťami v ostatných uvedených projektoch. Beriem na vedomie, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú vzťahujúce sa výdavky posudzované ako neoprávnené.

u
m

-J
**Úrad podpredsedu vlády SP
 pre investície a informatizáciu
 Štefánikova 15**

■ Isteľpre projektSI^dt^Bý??!f.^|fýný vzťah
100 50 345 287
 -4-

k

* názov prijímateľa (ak realizoval činnosti vlastnými zamestnancami) alebo názov

**v mesačných, alebo v dlhších časových intervaloch

PRACOVNÝ VÝKAZ č. 34/AKVS. PgK

Prijímateľ: *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu*
 Názov projektu: *Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016*
 ITMS kód projektu:
 Názov zhotoviteľa:
 dodávateľa*:
 Meno a priezvisko pracovníka: *KPMG Slovensko, spol. s r. o.*

Pozícia v projekte: *Architekt AK*
 Obdobie** *VS od: 1/12/2016*
2/1/2017

do: *31/12/2016*

Dátum	6. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
1/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Pripomienkovanie PR výstupov, Príprava materiálov na Status Meeting s Pfi agentúrou, Analýza nákladov na vytvorenie úradnej zásielky.	8	xxxxx
2/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Pripomienkovanie materiálov pre Centrálnu úradné doručovanie. Revidovanie anglickej verzie webovej stránky www.statutar.sk , Odsúhlasovanie výkonov manažmentu mediálnej kampane, Pripomienkovanie návrhu rozhovorov pre rádio spoty.	8	xxxxx
5/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Príprava materiálov na Status meeting projektu, Pripomienkovanie materiálov pre Centrálnu úradné doručovanie. Analýza stavu a vypracovanie štatistických výkazov o pripravenosti štatutárov a starostlivosti o zákazníkov v Call centre NASES.	8	xxxxx
6/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Pripomienkovanie PR výstupov, Pripomienkovanie návrhu rozhovorov pre rádio	8	xxxxx
7/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie využívanie dát (1x a dost) / Zlepšenie kvality údajov - Administratívne činnosti pre vyhlásenie RFO za referenčný register. riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Spracovanie informácií o eGov karte pre zahraničných štatutárov, Analýza stavu a vypracovanie štatistických výkazov o pripravenosti štatutárov a starostlivosti o zákazníkov v Call centre NASES, Analýza komunikačných výsledkov mediálnej kampane.	8	xxxxx
8/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Príprava a realizácia VO pre Nákup tlačovín (plagáty a letáky), Pripomienkovanie aktualizácie kreatívnych návrhov mediálnej kampane v zmysle novely Zákona o eGovernmente.	8	xxxxx
9/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Vyhodnotenie aktuálneho stavu úloh, Spracovanie informácií na základe žiadosti Aliancie Fair-play, Riadenie aktivít na úpravu TV Sponzoringu v zmysle novely Zákona o eGovernmente, Pripomienkovanie materiálov pre Centrálnu úradné doručovanie.	8	xxxxx
12/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Príprava materiálov na Status meeting projektu, Spracovanie informácií na základe žiadosti TASR, Pripomienkovanie materiálov pre Centrálnu úradné doručovanie, Pripomienkovanie Online PR výstupov, Analýza stavu a vypracovanie štatistických výkazov o pripravenosti štatutárov a starostlivosti o zákazníkov v Call centre NASES.	8	xxxxx
13/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie využívanie dát (1x a dost) / Zlepšenie kvality údajov - Analýza aktuálneho stavu a definícia požiadaviek na čistenie dát v OR SR. riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky • Spracovanie informácií o predpokladanom úradnom doručovaní MS SR, Riadenie výmeny informačných bannerov na webe ÚPVII a ÚPVS, Riadenie výmeny TV vysielacích vstupov.	8	xxxxx
14/12/2016	1/2016/AKVS	Riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie využívanie dát (1x a dost) / Zlepšenie kvality údajov - Analýza stavu kvality dát v registroch OR, RPO, RFO, Analýza stavu pripravenosti MS SR na čistenie dát. riešenie koordinačných otázok v oblasti lepšie verejné služby a integrácia / Vykonávanie verejnej moci elektronicky - Vyhodnotenie aktuálneho stavu Call centra NASES, Monitoring stavu plnenia úloh, Príprava materiálov na stretnutia pracovných skupín, Riadenie dodávky POS materiálov (plagáty a letáky).	8	xxxxx

• názov prijímateľa (ak realizoval činnosti vlastnými zamestnancami
 "v mesačných, alebo v dlhších časových intervaloch

dátum a podpis osobu nrodkbriajúcej pracovný výkaz	■*	A
2/1/2017 ^		
dátum, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu prijímateľa (poverenej osoby):	t*	6
£ { .im iufi.nl{ riAftw		

**Urad podpredsedu vlády
SP pre investície a
informatizáciu**
Štefánikova is
811 05 xxxxx •CO:
50 349 s\$7



PRACOVNÝ VÝKAZ č. 35/AKVS_PgK

Prijimateľ: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície o informatizáciu
Názov projektu: ITMSKód Komplexné robotpeieme služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016
projektu:
Názov zhotovneľa/ dodávateľa*: KPMG Slovensko, spoi. s r.o.
Meno a priezvisko pracovníka:

Polícia v projekte: Architekt AK VS
Obdobie** od: 1.12.2016 do: 21.12.2016
Vypracované dňa. 2.1.2017

Table with 5 columns: Dátum, t OBJ, Popis činnosti, Odprac hodiny, Miesto výkonu. It contains 20 rows of project activity data.

(1 človekdeň=8 hod. 1 hodina
Hodín spolu: 168,00
Počet človekdníspolu: 21,0000

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácii a realizácii činností v rámci iných projektov štruktúrálých fondov. Finančného
Ak áno, tak ku každému projektu uveďte: U Ano

- poskytovateľa pomoci:
• názov projektu:
• ID projektu jrvapr. ITMSJ.

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva z časového ani vecného
hľadiska s pracovnými činnosťami v ostatných uvedených projektoch. Beriem na vedomie, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú
vzťahujúce sa výdavky posudzované ako neoprávnené.

dátum a podpis osoby predkladá úúej pracovný výkaz
2.1.2017

dájm ^ p9dpi ^ yečiatka ^ tatu ^ frmjho orgánu
~:tíí'áid''p'o«3¥!fedščiú:
:~pre investície a infewam - i
Stefánikovo E

MHÉIIOU

8n 05 Bratis'av-
ICO: 50 349 28"

* níov príjshm«efa jak r*a&sva: »nckVjvati*Ynil laitwMsanuBnij «let» ottov ckKtwittra, i h. fñphjrmjwr pre projekt
vytvorený ptnýv zmluvný vzťah " v mesačných, *letv v aiftltna taovfeč mervatoáh

ptucovNvyjkÄzž. 3C/AKVS_PEK

Prijímateľ:

Úrad podpredsedu vlády SR prv investície o tefamalhdtiu

Nitov projektu, n

MS kód

Kovepltmé nbcfycelcnc skwcb pm OKhirehOKchi h programovú kancelófw »roio

projektu- Kioov

fhotovitefa/

10)6

fhotia vatefa*:

Meno a

KPMG SkijKinka tpo) s ra

fhncrv.sio 31

Polica v-

/r

3/23/2016

prejeMe:

AvilitóAm

Dátum	OSI	Popis CtofoOSTi	Odprac. hodiny	Miesto vykonu
05/12/2016/2016/		MM; UUsf n* proc-rv-rw WV v Snorii v ráme i SK PRES	s	Brusel
07/12/2016/		DSM; Aktívna úlarí na rade TTE v Ba .sek v rámci SK PRES	8	Brusel
05/12/2016/		DSM; Ústai na r K w-srkshoc s irkátoimch preiGaverrntbcnchmark	5	Brusel
06/12/2016/2016/		K9.4- Návrh rWew o:e dátovu i-leptn.lu	g	h/
02/32/2016/2336/		K9.4: Príprava a iwirácia wiwshoou pracovne; skupiny lepi* dáta S	7	BA
08/12/2016/2016/		KS 4: Príprava a resiuacrt wodahopu pracovnerskupiny tecl* dáta fi	s	BA
12/12/2016/		K9 4: Pia-iova-me nateouútitii krokov a návrh aktivít pre raocHenr. i-	i	BA
13/12/2016/2016/		/KIVS: Defmicia indikátorov or* oGovernment a návrh spôsobu ich merania	s	BA
14/12/2016/2316/		NWVSr Dct.ricu inkato OV pre eovrrr.ment a návrh spôsobu ich merania	f.	BA
19/12/2016/2016/		K9 4. Návrh nelenia pre araMfokr spracovan* útiMrvouPretne:SBav*	8	BA
20/32/2016/2016/		CT 4: Návrh nelenia pre analytická tivacovar. údajov vo vetemel správe	S	BA
21/12/2016/		KS 4; Poprava a reanjacia workshopu pracovnej skupiny lepi* dáta 7	S	BA
22/12/2016/2016/		K9.4: Bielenia a ran-racovanie prípom enpfc	B	BA
23/12/2016/2016/		PrípomrtiSkOvinic reformnych lámrvov a koncept inteprácte s eHcath	8	BA
30/12/2016/2036/AKVS		Príprava reformného rámwufa orparua/ného raberpeier.ial pre Kompetentny centrum pre riademe referenčných údajov	8	BA

U ilovekdeo*8 horí.

Kocin spffu: 120.00

Podieľab ste sa v danom období aj na implementácii a re,i144Eitřr.ooill v rímti «ých pWJeltovtruklvfšInvcb fondov. finančného

Ak int. lak lu kaWéinu projektu uvedie

U~v 0 ***

• polky tsavrti pomon

• nitov projektu:

• 10 projektu (napr. ITMS).

Vyhlasujem, le vykonávame pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným vykaio,m, sa

neprekrývajú časovú aru vecného Kadlia s pracovnými Srasfam v ostatných uvedených projektoch

Reviem na vedomie, le v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú vršahunke sa vrdávky

dátum a podpis otoby predkladajúce) pr^covtyvfaa^^ 02/01/20X3 -

Úrad podpredsedu vlády SK

p,s "Ait"

811 OS
Bratislava
ICO: SO 349
287

PRACOVNÝ VÝKAZ Č. 37/AKVS_PgK

Prijímateľ: *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu*
 Názov projektu: *Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016*
 iTMS kód projektu:
 Názov zhotoviteľa/
 dodávateľa*: *KPMG Slovensko, spol. s r.o.*
 Meno a priezvisko
 pracovníka: *Tomáš Revaj*
 Pozícia v projekte: *Architekt AK VS*
 Obdobie** od: *1.12.2016* do: *31.12.2016*
 Vypracované dňa: *2.1.2017*

Dátum	č. OBJ	Popis činnosti	Odprac hodiny	Miesto výkonu
1.12.2016	1/2016/AKVS	Workshop pracovnej skupiny Lepšie služby a spracovanie zápisu (Mobilná aplikácia pre autentifikáciu, Asistovaný prístup k elektronickým službám)	8	BA
2.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
5.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
6.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
7.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava podkladov na workshop pracovnej skupiny (cesta klienta)	8	BA
8.12.2016	1/2016/AKVS	Workshop pracovnej skupiny Lepšie služby a spracovanie zápisu (cesta klienta)	4	BA
8.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	4	BA
9.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
12.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	8	BA
14.12.2016	1/2016/AKVS	Zpracovanie výstupov workshopu do dokumentu strategickej priority Multikanáiový prístup	4	BA
14.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava podkladov na workshop pracovnej skupiny (integrácie a orchestrácie 1.)	4	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Workshop pracovnej skupiny Lepšie služby (Integrácie a orchestrácie 1.)	2	BA
16.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava podkladov na workshop pracovnej skupiny (integrácie a orchestrácie II.)	8	BA
19.12.2016	1/2016/AKVS	Príprava podkladov na workshop pracovnej skupiny (integrácie a orchestrácie II.)	4	BA
20.12.2016	1/2016/AKVS	Workshop pracovnej skupiny Lepšie služby (Integrácie a orchestrácie II.)	2	BA

(1 človek=8 hod.
1 hodina = 60 minút)

Hodín spolu: **96,00**
Počet človekodní spolu: **12,0000**

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácii a realizácii činností v rámci iných projektov štrukturálnych fondov, Finančného akčného programu, tak ku každému projektu uveďte:

- poskytovateľa pomoci:
- názov projektu:
- 10 projektu (napr. ITMS):

D Áno G

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva s časového ani vecného hľadiska s pracovnými činnosťami v ostatných uvedených projektoch. Beriem na vedomie, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú vzťahujúce sa výdavky posudzované ako neoprávnené.

dátum a podpis osoby predkladajúcej pracovný výkaz	—r
<i>2.1.2017 Tomáš Revaj</i>	- y
dátum, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu prijímateľa (poverenej osoby):	Y/J JS-----
<i>M M/Š SMgr/14</i>	

**Úrad podpredsedu vlády SR
pre investície a
informatizáciu**
 Štefánikova 15
 311 05 xxxxx
 IČO: 50 349 207
 -A-



PRACOVNÝ VÝKAZ č. 38/AKVS_PgK

Prijímateľ: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
 Názov projektu: Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016
 ITMS kód projektu:
 Názov zhotoviteľa/ dodávateľa*: KPMG Slovensko, spot. s r.o.
 Meno a priezvisko pracovníka:
 Pozícia v projekte: Architekt AK VS
 Obdobie** od: 01.12.2016 do: 31.12.2016
 Vypracované dňa: 02.01.2017

Dátum	č. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
01.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_Q_I.docx	4	BA
02.12.2016	1/2016/AKVS	Procesovanie požiadavky MŠSR na vládny cloud	4	BA
02.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Viadny_Cloud_0_I.docx	4	BA
05.12.2016	1/2016/AKVS	Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu - detaily aktivít Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu.docx	7	BA
06.12.2016	1/2016/AKVS	Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu - detaily aktivít Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu.docx	4	BA
06.12.2016	1/2016/AKVS	Stretnutie k organizačnému zabezpečeniu vládneho cloudu (Božoň)	2	BA
07.12.2016	1/2016/AKVS	Stretnutie pracovnej skupiny viadny cloud	4	BA
08.12.2016	1/2016/AKVS	Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu - varianty	4	BA
08.12.2016	1/2016/AKVS	Organizačné zabezpečenie vládneho cloudu.pptx	2	BA
08.12.2016	1/2016/AKVS	Úprava lokality OneNote, zápis zo stretnutia, komunikácia na členov skupiny	2	BA
08.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	2	BA
09.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	8	BA
12.12.2016	1/2016/AKVS	Prípomienky k odôvodneniu výnimky na nákup HW - NBUSR	1	BA
12.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	4	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	Aktuálny stav modulov UPVS	2	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Viadny_Cloud_0_I.docx	6	BA
14.12.2016	1/2016/AKVS	Stretnutie pracovnej skupiny viadny cloud	4	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Model spoplatnenia vládneho cloudu - Neczli (PPP)	3	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Úprava lokality OneNote, zápis zo stretnutia, komunikácia na členov skupiny	2	BA
15.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	3	BA
16.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Viadny_Cloud_0_I.docx	4	BA
19.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	8	BA
20.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	8	BA
21.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	6	BA
28.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Viadny_Cloud_0_I.docx	8	BA
29.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Viadny_Cloud_0_I.docx	8	BA
30.12.2016	1/2016/AKVS	Praca na výstupe strategickej priority - SP_Vladny_Cloud_0_I.docx	8	BA

(1 človekoden=8 hod.

Hodín spolu: 120,00

1 hodina - 60 minút)

Počet človekodní spolu: 15,0000

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácií a realizácii činností v rámci iných projektov štrukturálnych fondov, Finančného

Ak áno, tak ku každému projektu uveďte:

D Áno 0 Nie

- * poskytovateľa pomoci:
- * názov projektu:
- * 1D projektu (napí . ITMS):

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva z časového ani vecného hľadiska s pracovnými činnosťami v ostatných uvedených projektoch. Beriem na vedomie, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú vzťahujúce sa výdavky posudzované ako neoprávnené.

jdátum a podpis osoby predkladajúcej pracovný výkaz

PRACOVNÝ VÝKAZ Č. 39/AKVS_PgK

Prijímateľ: Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Názov projektu: Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016
ITMS kód projektu:
Názov zhotoviteľa/dodávateľa: KPMG Slovensko, spol. s r. o.
Meno a priezvisko pracovníka:

Pozícia v projekte: Architekt AK VS
Obdobie** od: 01/12/2016 do: 31/12/2016
Vypracované dňa: 02/01/2017

Dátum	č. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
01/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy vplyvov na podnikateľské prostredie pre Akčný plán DSM	8	BA
02/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Aktívna účasť na rade TTE v Bruseli v rámci SK PRES	8	Brusel
05/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Prepracovanie Stratégie DSM na Akčný plán DSM	4	BA
06/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie návrhu uznesenia vlády pre Akčný plán DSM	8	BA
07/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy vplyvov na rozpočet pre Akčný plán DSM	8	BA
08/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Stretnutie k obsahu Akčného plánu DSM a k jeho predloženiu do MPK	3	BA
09/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Prepracovanie Akčného plánu DSM na jeho predloženie do MPK	5	BA
12/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Prepracovanie uznesení a Akčného plánu DSM na predloženie do MPK	4	BA
13/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy sociálnych vplyvov pre Akčný plán DSM	8	BA
14/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy vplyvov na podnikateľské prostredie pre Akčný plán DSM	8	BA
15/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy vplyvov na služby verejnej správy pre občana pre Akčný plán DSM	4	BA
16/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Vypracovanie Analýzy vplyvov na informatizáciu spoločnosti pre Akčný plán DSM	4	BA
19/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Príprava predkladacej správy a úprava doložky vplyvov pre Akčný plán DSM	8	BA
22/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Spracovávanie pripomienok od povinných osôb k Akčnému plánu DSM	8	BA
23/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Úprava doložky vplyvov a Akčného plánu DSM	4	BA
24/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Spracovávanie pripomienok od povinných osôb k Akčnému plánu DSM	4	BA
28/12/2016	1/2016/AKVS	DSM: Príprava vyjadrení na pripomienky ITASu k Akčnému plánu DSM	8	BA

(1 človekoden=8 hod.
1 hodina = 60 minút)

Hodín spolu: 104,00
Počet človekodení spolu: 13,0000

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácii a realizácii činností v rámci iných projektov štrukturálnych fondov, Finančného akčného plánu, tak ku každému projektu uveďte:

(í ^no 1 * 1 Nie

- poskytovateľa pomoci:
- názov projektu:

- iD projektu (napr. ITMS):

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva s časového ani vecného hľadiska s

dátum a podpis _____

02/01/2017**

4

dátum, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu prijímateľa (poverenej osoby):

<L.17oh MUTrisb

Úrad podpredsedu vlády SR pre

@lt05 xxxxx
ICO: 50 349 287

-4

PRACOVNÝ VÝKAZ Č. 40/AKVS_PgK

Prijímateľ: *Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu*
 Názov projektu: *Komplexné zabezpečenie služieb pre architektonickú a programovú kanceláriu v roku 2016*
 ITMS kód projektu:
 Názov zhotoviteľa/
 dodávateľa*: *KPMG Slovensko, spol. s r.o.*
 Meno a priezvisko
 pracovníka: *Pavol Frič*
 Pozícia v projekte: *Architekt AK VS*
 Obdobie**
 od: *1.12.2016*
 do: *31.12.2016*
 Vypracované dňa: *2.1.2017*

Dátum	č. OBJ	Popis činnosti	Odprac. hodiny	Miesto výkonu
1.12.2016	1/2016/AKVS	stretnutie na UPVII k pripomienkam k dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	2	BA
1.12.2016	1/2016/AKVS	zpracovanie záverov stretnutia do dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	2	BA
2.12.2016	1/2016/AKVS	zpracovanie záverov stretnutia do dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	5	BA
5.12.2016	1/2016/AKVS	príprava pripomienok k tézám novely Zákona o eGovernmente	2	BA
6.12.2016	1/2016/AKVS	stretnutie na UPVII k pripomienkam k dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu" Slovensko Digital, p. Silva	3	BA
6.12.2016	1/2016/AKVS	zpracovanie záverov stretnutia do dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	2	BA
8.12.2016	1/2016/AKVS	stretnutie na UPVII k tézám Novely Zákona o eGovernmente - p. Kašíková, p. Jánoš	1	BA
8.12.2016	1/2016/AKVS	zpracovanie záverov stretnutia do dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	4	BA
13.12.2016	1/2016/AKVS	zpracovanie záverov stretnutia do dokumentu "Metodické usmernenie pre zaručenú konverziu"	3	BA

(1 čílovekoden=8 hod.

1 hodina = 60 minút)

Hodín spolu: 24,00

Počet čílovekodní spolu: 3.0000

Podieľali ste sa v danom období aj na implementácii a realizácii činností v rámci iných projektov štrukturálnych fondov, Finančného
 Ak áno, tak ku každému projektu uveďte:

- poskytovateľa pomoci:
- názov projektu:
- ID projektu (napr. ITMS):

d Áno S Nie

Vyhlasujem, že vykonávanie pracovných činností v čase deklarovanom týmto pracovným výkazom, sa neprekrýva z časového ani vecného
 hľadiska s pracovnými činnosťami v ostatných uvedených projektoch. Beriem na vedomie, že v prípade uvedenia nepravdivých údajov budú
 vzťahujúce sa výdavky posudzované ako neoprávnené.

dátum a podpis osoby predkladajúcej pracovný výkaz

2.1.2017 Pavol Frič

dátum, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu prijímateľa (poverenej osoby):

i.i'lou nmikí uuéMí-r

Úrad podpredse
 pre investície o
 Štefánikovi 811 06
 Bratislava IČO:
 50 349 2A'

<é